

หน่วยงาน กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนิน การภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
๑.กระบวนการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ(HIA) <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อการศึกษา พัฒนาข้อมูล ผลกระทบต่อสุขภาพจากนโยบาย แผนงาน โครงการ หรือประเด็น ความเสี่ยงต่อสุขภาพต่างๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ระบุถึงประเด็น ผลกระทบ มาตรการป้องกันแก้ไข ตลอดจนข้อเสนอเชิงนโยบาย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อ สุขภาพ	ตรวจสอบข้อมูลทั้ง แหล่งข้อมูล เครื่องมือ การจัดเก็บข้อมูล ความถี่ของการเก็บ ข้อมูล	การประมวลผล วิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อจัดทำ มาตรการ แนวทางแก้ไข ปัญหา เพียงพอในระดับ หนึ่ง แต่ต้องอาศัย ฐานข้อมูลสนับสนุน	พัฒนาระบบฐานข้อมูล (Big data) /platform	กลุ่มประเมินปัจจัย เสี่ยงต่อสุขภาพ รูปแบบใหม่ (ปร.) /กันยายน ๒๕๖๖	○ = อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	กำกับติดตามโดยค กก.ประเมินผลการ ควบคุมภายใน กองฯ และคณะกรรมการ บริหารกองคลังเตอร์ อนามัยสิ่งแวดล้อม มี การตรวจสอบข้อมูลทั้ง แหล่งข้อมูล เครื่องมือ และการจัดเก็บข้อมูล สามารถประมวลผลได้ และคลังเตอร์กำลัง พัฒนาระบบฐานข้อมูล (Big data) /platform

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนิน การภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
๒.กระบวนการเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม <u>วัตถุประสงค์</u> การเฝ้าระวังเหตุการณ์ เก็บรวบรวมข้อมูลตามประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และนำมาวิเคราะห์ มีการใช้ประโยชน์ของข้อมูลที่ได้ นำไปสื่อสารเตือนภัย รวมทั้งนำผลไปใช้ประกอบการตัดสินใจ จัดทำแนวทางควบคุมป้องกัน แก้ไขปัญหาได้	ตรวจสอบข้อมูล และคาดการณ์ ค้นหาข้อมูลใหม่ๆ	การวิเคราะห์ คาดการณ์แนวโน้มได้ทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพียงพอในระดับหนึ่ง แต่ต้องอาศัยฐานข้อมูลสนับสนุน	พัฒนาระบบฐานข้อมูล (Big data) /platform	กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย (ปน.) / กันยายน ๒๕๖๖	○ = อยู่ระหว่างดำเนินการ	กำกับติดตามโดยคกก.ประเมินผลการควบคุมภายใน กองฯ และคณะกรรมการบริหารกองคลังเตอร์อนามัยสิ่งแวดล้อม มีการตรวจสอบข้อมูลสามารถวิเคราะห์คาดการณ์แนวโน้มได้ และคลังเตอร์กำลังพัฒนาระบบฐานข้อมูล (Big data) /platform

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนิน การภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
๓.กระบวนการบริหารงบประมาณ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ผลการเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตามมาตรการ เร่งรัดของทั้งระดับหน่วยงาน กรม และมติคณะรัฐมนตรี ๒.เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไป ตามแผน/ผลผลิต/เป้าหมายที่ ได้รับการจัดสรร ปฏิบัติถูกต้อง ตามกฎระเบียบ และสามารถ ตรวจสอบเพื่อความโปร่งใสได้	๑.แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณและ ติดตามผลการ ดำเนินงาน เพื่อเร่งรัด ติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณ และ ติดตามผลการ ดำเนินงาน ๒. หน่วยงานได้จัดทำ แผนการใช้จ่าย งบประมาณที่สอดคล้อง กับมาตรการเร่งรัด ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณตามมติกรม.	กองฯ สามารถ เบิกจ่ายงบประมาณได้ตาม แผนหน่วยงาน และ ควบคุมให้การเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตาม เป้าหมายและเวลาที่ กำหนด (ยกเว้นไตรมาสที่ ๑)	๑. มีการติดตามเร่งรัด เรื่องการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการเบิกจ่าย งบประมาณรายการอื่นๆ เป็นรายสัปดาห์/รายเดือน และติดตามกรณีเร่งด่วน เป็นระยะๆ ให้เบิกจ่ายให้ เป็นไปตามแผนที่กำหนด ๒.มีการติดตามเร่งรัดการ เบิกจ่ายอย่างใกล้ชิดและ รายงานปัญหาอุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข	ทุกกลุ่ม/กันยายน ๒๕๖๖	○ = อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	กำกับติดตามในการ ประชุมคณะกรรมการ ติดตามเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ และติดตามผลการ ดำเนินงาน ของกองฯ และการประชุมกองฯ ทำให้กองฯสามารถใช้ จ่ายงบประมาณได้ตาม แผนและ เป้าหมายที่ กำหนด

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนิน การภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
	๓. หน่วยงานได้จัดทำคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (SOP) ๔. ให้ผู้ที่มีหน้าที่ รับผิดชอบโดยตรงและ ผู้เกี่ยวข้องเรื่องการจัดซื้อ จัดจ้างเข้ารับการอบรม การจัดซื้อจัดจ้าง ที่กรม อนามัยจัดการอบรม					

สถานะดำเนินการ

☆ = ดำเนินการแล้วเสร็จ

✓ = ดำเนินการแล้วแต่ล่าช้ากว่ากำหนด

X = ยังไม่ได้ดำเนินการ

O = อยู่ระหว่างดำเนินการ

นางสาว...

ลายมือชื่อ นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อนโยบาย

วันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖