

สรุปรายงานประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ อาคาร ๔ ชั้น ๓ กรมอนามัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนภพรรณ นันทพงษ์ ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ประธาน

กลุ่มพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

๒. นางสาวพนิตา เจริญสุข นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาววาสนา ลุนสำโรง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔. นายฉัฐพล ศิริห้ำ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๕. นางสาวชนะจิตร์ ปานอุ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๖. นางสาวละมัย ไชยงาม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นายคุณตม์ ทองพันซัง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๘. นางสาวจันทร์จิรา สุวะไกร นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๙. ว่าที่ รต. หญิง ธนชามา ธนิกยงชินภัทร นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๐. นายวิชณุ ศรีวีไล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวฉัตรพร วงศ์ชัย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

๑๒. นางสาวเบญจวรรณ ธวัชสุภา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๑๓. นางสาวกรวิภา ปุณณศิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๔. นางสาวมธุรส ครองชื่น นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวสุนิษา มะลิวัลย์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวสุธาสินี จันสง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวฉัตรกานต์ ฉัตรวีไล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวกุลสตรี ชัชวาลกิจกุล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวทิพย์กมล ภูมิพันธ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวธิดารัตน์ บุรณนัตถิ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๑. นางสาวสุทธินันท์ ป้องศรี เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๒๒. นางสาวพัชรี งามมโนนิมิต เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย

๒๓. นางจิตติมา รอดสวาสดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๒๔. นางสาวรอรพรรณ พงษ์ประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๕. นางสาวกชพรรณ นราวีรุฒติ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๒๖. นางสาวประทุม	สีดาจิตต์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๗. นางสาวชวิศา	แก้วสอน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๘. นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๙. นางสาวลัดดา	พิมพ์จั่น	นักวิชาการเผยแพร่

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

๓๐. นางสาวนาฏอนงค์	เจริญสันติสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓๑. นางสาวไศรยา	ชูศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๓๒. นางสาวอภิญา	พิ่งประยูร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๓๓. นายอภิย์	ปิณฑะคุปต์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๔. นางสาวนงนุช	เรืองแดง	เจ้าพนักงานธุรการ

กลุ่มพัฒนาองค์กร

๓๕. นายชนะ	งามสุขไพศาล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓๖. นางนิภา	ทิพย์จำนงค์	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน

กลุ่มอำนวยการ

๓๗. นางสาวธรรณา	เนียมประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓๘. นางทีปกาญจน์	ต่อมทอง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๓๙. นางสาวพีรกานต์	มิ่งสำแดง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔๐. นางสาวกุลธิดา	ทรัพย์ประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔๑. นางสาวจุฑามณี	ปิ่นกาญจนโต	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๔๒. นางนวลจันทร์	มะยมทอง	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๔๓. นายโกสิทธิ์	มะยมทอง	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๔๔. นางสาวกุลธิดา	ไกรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๕. นายจรียา	อัครอง	เจ้าพนักงานพัสดุ
๔๖. นางสาวชลธิชา	เกษจันทร์	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๔๗. นายวิโรจน์	พิมพ์จั่น	พนักงานขับรถยนต์ ส ๑
๔๘. นายกุลนาท	ไชยธงยศ	พนักงานขับรถยนต์
๔๙. นายมงคล	กฐินทอง	พนักงานขับรถยนต์
๕๐. นายกิตติชัยย์	นิธิวิชัย	พนักงานขับรถยนต์

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุธิดา	อุทะพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	(ลาพักผ่อน)
๒. นายปราโมทย์	เสพสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	(ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางนภพรรณ นันทพงษ์ ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

นางนภพรรณ นันทพงษ์ ประธานการประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid – ๑๙

๑.๑ ขอให้ควรมีการป้องกันตนเองให้มากขึ้นจากการเดินทางมาปฏิบัติงานทางขนส่งสาธารณะ เนื่องจากสถานการณ์ที่ไม่มีผู้ติดเชื้อสะสมในประเทศ ทำให้ประชาชนทั่วไปเริ่มไม่มีการปฏิบัติตนตามวิธีการป้องกันตัวเอง เช่น ไม่สวมหน้ากาก ไม่ล้างมือ เป็นต้น

๒. การบริหารงานทั่วไป

๒.๑ ขอแสดงความยินดีกับข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ และขอให้ตระหนักถึงการรับผิดชอบต่อนหน้าที่ จริยธรรมของข้าราชการ

๒.๒ การพิจารณาขึ้นเงินเดือน กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพได้รับโควตาข้าราชการผู้ที่ได้ประเมินผลดีเด่นเพิ่มอีก ๕ ราย ของเดิม ๓ ราย รวมเป็น ๘ ราย

๓. การประชุมต่างๆ ภายในกรมฯ

๓.๑ ระเบียบการยืมเงินราชการกำหนดให้มีการคืนเงินยืม ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ขอให้แต่ละกลุ่มยืมเงินให้พอดีกับเงินยืมราชการ

๓.๒ การรายงานผลตัวชี้วัดจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยง ขอให้ปรับแก้แท็บสีของจังหวัดที่ไม่รายงานผลให้แตกต่างจากจังหวัดที่ไม่ผ่านการดำเนินงาน ดังนั้นในการประชุมกรมอนามัยครั้งต่อไปขอให้ปรับแก้ไขและเตรียมตอบข้อสงสัยของอธิบดีกรมอนามัย

๓.๓ อธิบดีกรมอนามัยได้มีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ให้คลังเตอร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการลงพื้นที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เนื่องจากคลังเตอร์อนามัยสิ่งแวดล้อมถือเป็นงานพื้นฐานหลัก เมื่อต้องเผชิญสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เช่น การระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ผลกระทบจากฝุ่นละออง PM๒.๕ และอุทกภัย เป็นต้น

๓.๔ การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์/ เป้าหมายของการของงบประมาณฯ ขอให้สอดคล้องกับงบประมาณฯ

๓.๕ ศูนย์คาดการณ์เฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ภาระงานอาจไม่ได้มีแค่ทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมแต่จะขยายไปมิติ ๕ กลุ่มวัย ซึ่งจะกลายเป็นศูนย์คาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ

๓.๖ การเตรียมการสำหรับหน่วยงานภายนอกที่ต้องการศึกษาดูการดำเนินงานด้านโรคโควิด-๑๙ ของกระทรวงสาธารณสุขและกรมอนามัยและมีการเชิญกรมอนามัยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เรื่องการใช้เว็บไซต์ Thai Stop Covid ในงาน Thailand Research Expo ๒๐๒๐

ข้อเสนอที่ประชุม

ขอให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูล และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การลงพื้นที่ของบุคลากร เพื่อนำมาจัดทำแนวทางการเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ อาคาร ๔ ชั้น ๓ กรมอนามัย โดยที่ประชุมไม่มีการแก้ไข

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ติดตามความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดย กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

นางสาวนาฏอนงค์ เจริญสันติสุข หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอผลการสรุปเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

ผลการสรุปเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ งบดำเนินงานร้อยละ ๘๔.๙๒ งบรายจ่ายอื่นร้อยละ ๕๙.๑๓ งบลงทุน ๑๐๐ รวมทั้งงบรายจ่ายเท่ากับร้อยละ ๗๙.๘๖ ซึ่งเป็นไปเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๔

ตารางที่ ๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

กลุ่ม	งบจัดสรร	งบคงเหลือ	เป้าหมายการเบิกจ่าย ร้อยละ 84 (ณ สิ้น มิ.ย. 63)	PO	เบิกจ่ายจริง ณ วันที่ (รวมรอส่งเบิก)		งบประมาณขาด/เกิน จากเป้าหมาย 84 % (สิ้น มิ.ย. 63)			
					งบประมาณ	ร้อยละ				
กลุ่มบริหารวัง	งบดำเนินงาน	2,407,411	252,224	2,022,225	150,000.00	2,005,187.00	83.29	17,038.24	ขาด	
	งบรายจ่ายอื่น	2,850,000	496,903	2,394,000	610,500	1,742,597.24	61.14	613,602.76	ขาด	
	รวมทั้งงบรายจ่าย	5,257,411	1,872,562	4,416,225	760,500	2,624,349.24	49.92	630,641.00	ขาด	
กลุ่มพัฒนาระบบ	งบดำเนินงาน	584,605	205,050	491,068	140,000.00	239,555.00	40.98	251,513.20	ขาด	
	งบรายจ่ายอื่น	1,200,000	585,491	1,008,000	-	614,508.75	51.21	393,491.25	ขาด	
	รวมทั้งงบรายจ่าย	1,784,605	790,541	1,499,068	140,000.00	854,063.75	47.86	645,004.45	ขาด	
กลุ่มพัฒนาศักยภาพ	งบดำเนินงาน	5,703,005	201,235	4,790,524	270,000.00	5,231,770.25	91.74	-	441,246.05	เกิน
กลุ่มบริหารยุทธ	งบดำเนินงาน	742,071	176,925	623,339	-	565,145.80	76.16	-	58,193.53	ขาด
กลุ่มอำนวยการ	งบดำเนินงาน	931,189	184,297	782,199	30,176.56	716,715.49	76.97	-	65,483.57	ขาด
กองกลาง	งบดำเนินงาน	255,000	-	214,200	-	255,000.00	100.00	-	40,800.00	เกิน
ภาพรวมกอง	งบดำเนินงาน	10,676,944	1,019,731	8,968,633.26	590,176.56	9,067,036.90	84.92	-	98,403.64	เกิน
	งบรายจ่ายอื่น	4,050,000	1,044,594	3,402,000.00	610,500.00	2,394,905.99	59.13	-	1,007,094.01	ขาด
	งบลงทุน	1,485,800	-	1,248,072.00	-	1,485,800.00	100.00	-	237,728.00	เกิน
	รวมทั้งงบรายจ่าย	16,212,744	2,064,325	13,618,705.26	1,200,676.56	12,947,742.89	79.86	-	670,962.37	ขาด

ผลการวิเคราะห์การเบิกจ่าย

วิเคราะห์ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของกลุ่ม ไตรมาส ๓ (ณ สิ้นมิถุนายน ๒๕๖๓)

๑. งบดำเนินงานเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายร้อยละ ๘๔

ปัจจัยความสำเร็จ	ปัจจัยความสำเร็จไม่สำเร็จ
<p>๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>๒. มีการประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ส่วนกลุ่มให้ความร่วมมือในการปรับเปลี่ยนแผนการเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมาย</p>	<p>๑. เอกสารการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง /ไม่ครบถ้วนทำให้เบิกจ่ายได้ล่าช้า</p> <p>๒. กลุ่มจะแจ้งข้อมูลว่าไม่สามารถเบิกจ่ายได้ช้า ทำให้บางครั้งปรับแผนอื่นมาทดแทนไม่ได้</p> <p>๓. การส่งเบิกช่วงวันท้ายของสิ้นเดือนทำให้มีความเสี่ยงในการตัดระบบ GFMS ของกองคลังไม่ทันเวลา</p>

๒.รายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนที่วางไว้ของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

รายการ	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้	แนวทางแก้ไข
กลุ่ม ผว 1. จ้างจัดทำข้อเสนอเชิงวิชาการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี (138,000)	ผู้รับจ้างไม่สามารถลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลได้จึงไม่สามารถส่งงานได้	ปรับวิธีการเก็บข้อมูลให้เหมาะสมกับสถานการณ์ COVID
กลุ่มพร 2. ยืมเงิน จัดประชุมคณะอนุกรรมการยก ร่างกฎหมายและคำแนะนำของ คณะกรรมการสาธารณสุขฯ วันที่ 16 กค 63 (23,825 บาท)	การยืมเงินสามารถยืมได้ก่อนเพียง 15 วัน	ปรับแผนการดำเนินงานให้ทันการตัดงบในแต่ละเดือน หรือ ปรับแผนการดำเนินงานที่ไม่สามารถดำเนินการได้ และแจ้งกับ บย.
กลุ่มพส 3. จ้างจัดทำ VTR เรื่อง การทำความสะอาด และการฆ่าเชื้อ ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (100,000)	การนับเวลาส่งเบิกไม่สอดคล้องกับการส่งเบิก	ต้องนับระยะเวลาการเบิกจ่ายให้ชัดเจนเพื่อวางแผนการเบิกจ่ายงบประมาณได้ถูกต้อง

ข้อเสนอจากที่ประชุม

ให้กลุ่มงานแต่ละกลุ่มงานพิจารณาทบทวนการดำเนินงานให้ได้ตามเป้าหมายเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อภาพรวมงบประมาณ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ และให้กลุ่มอำนวยการและกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ช่วยพิจารณาเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณแต่ละกลุ่มงาน และการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้โครงการสำคัญต่างๆ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ**๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานภายใต้โครงการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓****๔.๑.๑ กลุ่มเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม**

ตัวแทนกลุ่มเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการสำคัญ จำนวน ๔ โครงการ และโครงการวิจัย จำนวน ๒ โครงการ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนี้

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
๑.การเฝ้าระวังและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษอากาศ	๑. พัฒนาชุดความรู้ และสื่อสารให้ความรู้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ - ห้องปลอดฝุ่น (แนวทางการจัดทำห้องปลอดฝุ่นในบ้านเรือนและอาคารสาธารณะ /Animation) - คู่มือเฝ้าระวังฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕ อย่างไรให้ปลอดภัยฉบับประชาชน ๒. พัฒนาเครื่องมือประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานด้าน	๑. ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) แนวทางจัดทำห้องปลอดฝุ่นฯ ๒. ประเมินภาระโรคจากสิ่งแวดล้อมกรณีฝุ่นละอองขนาดเล็กในพื้นที่หน้าพระลาน - ประชุมพัฒนาแนวทางการประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก ๓. เตรียมการ ติดตาม เฝ้าระวังสื่อสาร เตือนภัย หมอกควันได้ ๔. ลงพื้นที่เก็บข้อมูลการดำเนินงาน	๑. การลงพื้นที่เก็บข้อมูลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข/สัมภาษณ์ผู้กำหนดนโยบาย Policy markers ยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเครื่องมือสำหรับการประเมินไม่แล้วเสร็จ การประเมินภาระโรคในพื้นที่ ต.หน้าพระลาน บางกลุ่มโรคไม่มีข้อมูลทำให้ต้อง

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
	<p>การแพทย์และสาธารณสุข</p> <p>๓. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขกรณีฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕</p> <p>๔. จัดทำ (ร่าง) ประกาศกรมอนามัย เรื่อง ห้องปลอดฝุ่น</p>	<p>ด้านสาธารณสุขพื้นที่เสี่ยงจากมลพิษทางอากาศ / สัมภาษณ์ Policy markers</p> <p>๕. สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขฯ</p>	<p>ดึงข้อมูลโรคใหม่</p>
<p>๒. การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ</p>	<p>๑. จัดทำแนวทางการเฝ้าระวังอวล. SEZ</p> <p>๒. บูรณาการการดำเนินงานอวล. ในพื้นที่ ศก.พ. ระหว่างกรม อ. และกรมวิทย์ฯ ประเด็นเฝ้าระวัง</p> <p>๔ ประเด็น</p> <p>๓. จัดทำชุดข้อมูลสิ่งคุกคามที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ</p> <p>๔. (ร่าง) เครื่องมือการคาดการณ์สิ่งคุกคามที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพในพื้นที่ SEZ</p> <p>๕. จัดทำแนวทางการประเมินคาดการณ์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SEZ</p> <p>๖. จัดทำแนวทางการเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพใน SEZ พื้นที่ชายแดน กรณีโรคติดต่ออุบัติใหม่ (COVID -๑๙)</p>	<p>๑. สนับสนุน แนวทางการประเมินคาดการณ์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SEZ และแนวทางการเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพใน SEZ พื้นที่ชายแดน กรณีโรคติดต่ออุบัติใหม่ (COVID -๑๙) ให้แก่พื้นที่</p> <p>๒. สรุปผลการดำเนินงานการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ SEZ และภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ในพื้นที่</p>	<p>-</p>
<p>๓. การเฝ้าระวังและเตือนภัยสุขภาพจากฝุ่นละอองขนาดเล็กและความร้อนในกลุ่มผู้สูงอายุ</p>	<p>๑. จัดทำสรุปสถานการณ์ความร้อนรายสัปดาห์และแนวทางการป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพ</p> <p>๒. จัดทำชุดความรู้หลักสูตรการดูแลป้องกันสุขภาพจากภัยความร้อน ฝุ่นละอองขนาดเล็ก และโรค COVID-๑๙ สำหรับผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>๓. จัดทำแนวทางการเฝ้าระวังและสื่อสารเตือนภัยด้านสาธารณสุขรองรับผลกระทบต่อสุขภาพกรณีความร้อน</p> <p>๔. ประชุมหารือเรื่องแบบแปลนพัฒนาห้องและสภาพแวดล้อมฯ สำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>๕. จัดทำแนวทางการปรับห้องและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยจากฝุ่นละอองขนาดเล็กและความร้อนสำหรับผู้สูงอายุ</p>	<p>๑. พัฒนา DOH Dashboard เตือนภัยความร้อนร่วมกับกองแผนงาน</p> <p>๒. สนับสนุนหลักสูตรการดูแลป้องกันสุขภาพจากภัยความร้อน ฝุ่นละอองขนาดเล็ก และโรค COVID-๑๙ และแนวทางการเฝ้าระวังและสื่อสารเตือนภัยด้านสาธารณสุขรองรับผลกระทบต่อสุขภาพ กรณีความร้อน แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สรุปผลการดำเนินงานฯ (ก.ค.๖๓)</p> <p>๓. ลงพื้นที่ติดตามการใช้ห้องและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยจากฝุ่นละอองและความร้อนสำหรับสถานดูแลผู้สูงอายุ ณ ศูนย์ฟื้นฟูฯ บางสีทอง จ.นนทบุรี</p> <p>๔. ประชุมคืนข้อมูลให้แก่พื้นที่ต้นแบบสรุปและถอดบทเรียนฯ</p>	<p>๑. ในช่วงสถานการณ์ COVID-๑๙ ทำให้ไม่สามารถลงพื้นที่เพื่อคืนข้อมูลที่ศูนย์ฟื้นฟูฯ บางสีทองได้ จึงเลื่อนมาเดือน ก.ค. ๖๓</p>

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
<p>๔. เฝ้าระวังคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพและสร้างความรู้ด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เสี่ยง</p>	<p>๑. จัดประชุมปรึกษาหารือ เพื่อพัฒนางานเฝ้าระวังและคาดการณ์จาก COVID-๑๙</p> <p>๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเฝ้าระวังและคาดการณ์ปัจจัยเสี่ยงภายใต้ COVID-๑๙</p> <p>๓. จัดทำ Weekly Report รายงานการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพภายใต้สถานการณ์ COVID-๑๙ เสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>๔. จัดทำแนวทางการพัฒนาชุมชนต้นแบบด้านการปรับตัวด้านสุขภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ “เฮียนฮู้ วิถีปรับตัว “เฮียนฮู้เมืองเพี้ย”</p>	<p>๑. จัดทำ Weekly Report รายงานการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพภายใต้สถานการณ์ COVID-๑๙ เสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>๒. สรุบทบทเรียนและพัฒนาระบบการเฝ้าระวังและคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ (ศูนย์ประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ)</p> <p>๓. สนับสนุนสื่อแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ศอ.๑ – ๑๒ , สสม. , สสจ.ขอนแก่น , สสอ.บ้านไผ่ , อบต.เมืองเพี้ย และหน่วยงานในกรมอนามัย</p>	
<p>๕. โครงการศึกษาการเปลี่ยนแปลงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี</p>	<p>๑. ทบทวนการจัดลำดับชุมชนด้าน อวล.และได้กรอบการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ความเชื่อมโยงด้าน อวล.และสุขภาพในชุมชนด้วยการประเมินภาระโรคด้าน อวล.</p> <p>๓. จัดทำแนวทางการประเมินภาระโรคด้าน อวล. สำหรับประเทศไทย</p> <p>๔. จัดทำข้อเสนอต่อการจัดการด้าน อวล. ในชุมชนที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี</p> <p>๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การศึกษาการเปลี่ยนแปลงด้าน อวล.ในชุมชนที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี</p>	<p>๑. จัดทำข้อเสนอต่อการจัดการด้าน อวล. ในชุมชนที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี</p> <p>๒. สรุปผลการศึกษาและจัดทำรายงาน</p>	<p>๑. เนื่องจากเหตุการณ์ COVID เป็นอุปสรรคต่อการเดินทางเก็บข้อมูลในพื้นที่และเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ (อปท.) ติดภารกิจ COVID **ทาง อ.ผู้รับจ้างทำหนังสือมาแจ้งและขอขอยายเวลาส่งงาน โดย คกก.ตรวจรับงานได้พิจารณาขอยายเวลาการส่งงาน งวด ๒ จาก พ.ค. เป็น ส.ค. ๖๓</p>
<p>๖. โครงการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพจากคุณภาพอากาศในครัวเรือนในพื้นที่เขตเมืองและเขตชนบท</p>	<p>๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพจากคุณภาพอากาศในครัวเรือน</p> <p>๒. ลงพื้นที่ประสานการดำเนินงานในพื้นที่ ชี้แจงเครื่องมือขั้นตอนการเก็บข้อมูลและหารือร่วมกับผู้ประสานงานในพื้นที่</p> <p>๓. จ้างศึกษาปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสุขภาพจากคุณภาพอากาศในครัวเรือน</p> <p>๔. ประชุมนำเสนอเครื่องมือและแผนการดำเนินงานเก็บข้อมูลแก่</p>	<p>๑. ลงพื้นที่เก็บข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถามปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพในครัวเรือน แบบสำรวจปัจจัยเสี่ยงในครัวเรือน - เก็บข้อมูลคุณภาพอากาศในครัวเรือน/บรรยากาศ บ้านทึก พุทธิกรรมคนในบ้าน <p>๓. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงผลกระทบต่อสุขภาพจากคุณภาพอากาศในครัวเรือน</p>	<p>๑. การลงพื้นที่เก็บข้อมูลเกิดการล่าช้าเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ จึงไม่สามารถเก็บตัวอย่างได้ตามแผนที่วางไว้</p>

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
	เจ้าหน้าที่ในพื้นที่ศึกษา ๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการ "ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพจากคุณภาพอากาศในครัวเรือนในพื้นที่เขตเมืองและชนบท"		

ข้อเสนอที่ประชุม

- ในการจัดประชุมขอให้พิจารณากลุ่มเป้าหมาย ถ้ากลุ่มเป้าหมายเหมือนกันให้จัดประชุมร่วมกัน เพื่อให้สะดวกต่อการเดินทางของเจ้าหน้าที่ที่มาจากต่างจังหวัด และง่ายต่อการจัดหาห้องประชุม
- ขอให้ปรับแผน และให้ใช้แผนงานตามจริง เป็นรายสัปดาห์/ รายวัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ กลุ่มพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

ตัวแทนกลุ่มพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการสำคัญ ๔ โครงการ โครงการวิจัย ๑ โครงการ และการดำเนินงานสนับสนุนภารกิจด้าน Covid - ๑๙ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนี้

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
๑. โครงการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ	๑. พัฒนาร่างแบบตรวจประเมินด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมฯ จำนวน ๕ กิจการ ๑) ผลิตรชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ๒) กลึงโลหะ ๓) ดอกไม้เพลิง ๔) ทอผ้า ๕) ไม้หวาย ๒. ยกร่างข้อมูลการกำหนดขนาดกิจการ ตามมาตรา ๕๔ วรรคสอง ๑) ฟาร์มสุกร ๒) อยู่เคาะ ฟัน สี ๓) การผลิต สะสม ขนส่งสารกำจัดศัตรูพืช	๑. จัดประชุมพิจารณาร่างแบบตรวจประเมินฯ (ส.ค.๖๓) ๒. จัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ ม.๕๔ฯ วันที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๓	-
๒. โครงการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ระยอง เศรษฐกิจภาคตะวันออก	๑. ยกร่างหลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ในการให้ความเห็นต่อรายงาน EHIA ๒. จัดประชุมพิจารณาร่างหลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ในการให้ความเห็นต่อรายงาน EHIA ๓. จำแนกบทบาทของข้อมูลมลพิษและประเมินภาระโรค กรณีมลพิษอากาศในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	๑. จัดทำร่างหลักสูตรสำหรับบุคลากร ๒. กลุ่ม เป้าหมาย คือ หลักสูตรพื้นฐาน กับหลักสูตรสำหรับผู้มีประสบการณ์ ๒. จัดทำรายงานสถานการณ์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่ EEC ๓. ติดตามความก้าวหน้าการศึกษาภาระโรคจากมลพิษอากาศในพื้นที่ EEC	-
๓. โครงการเฝ้าระวังคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพและ	๑. จัดประชุมพัฒนารูปแบบการประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ กรณีมลพิษอากาศ ๒. จัดทำรายงานสถานการณ์เฝ้าระวังเมืองทอง ปี ๖๒	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนารูปแบบการคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษทางอากาศ ๒. จัดทำคู่มือแนวทางการใช้กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ จากเมืองแร่ฉบับ	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
สิ่งแวดล้อมในพื้นที่เสี่ยง	๓. จัดทำร่างข้อเสนอการใช้เงินกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ๔. จัดประชุมแนวทางการใช้กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพจากเหมืองแร่	สมบูรณ์	
๔. โครงการเฝ้าระวังคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เสี่ยง	๑. จัดประชุมพิจารณาร่างคู่มือฯ ๒. ปรับปรุงคู่มือการจัดทำรายงาน EIA ของโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข	๑. จัดประชุม เรื่อง การจัดทำแนวทางการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม EIA โครงการโรงพยาบาล ๒. จัดพิมพ์แนวทางการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการโรงพยาบาล	
๕. โครงการวิจัยศึกษาตัวชี้วัดและมาตรฐานสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมต่อการดำรงชีพของประชาชน	๑. เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ๒. จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องและระเบียบวิธีวิจัย ๓. จ้างเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพประชาชนในครัวเรือนไทย	๑. ตรวจสอบข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการศึกษา ๒. ประชุมนำเสนอผลการศึกษาและจัดทำข้อเสนอสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมต่อการดำรงชีพของประชาชนในครัวเรือนไทย ๓. จัดทำรายงานผลการศึกษานับสมบูรณ์	
๖. โครงการพัฒนาแหล่งน้ำ (กรมชลประทาน)	๑. การจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานป้องกันแก้ไขแผน EIMP ของกรมชลประทาน การจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สสจ. สอ. และคร.	๑. การจัดทำเล่มรายงาน การติดตามผล	

ข้อเสนอจากที่ประชุม

๑. การลงพื้นที่เก็บแบบสำรวจ ไม่ควรมีข้อคำถามที่มากจนเกินไป และการใช้รูปแบบสอบถามกระดาษอาจจะเปลี่ยนเป็นการใช้แบบฟอร์มใน Google Form ในการเก็บข้อมูล เพื่อสะดวกต่อการทำ Baseline Data และง่ายต่อการนำมาประมวลผลข้อมูลแล้วนำมาสังเคราะห์ข้อมูล

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ กลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย

นางจิตติมา รอดสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมสำคัญ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนี้

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
๑. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่าย	๑. การดำเนินงานตามบทบาท CHRO/HR Cluster เข้าร่วมประชุมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานการพัฒนากำลังคน อปท. ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑. การสนับสนุนการจัดประชุม/อบรมตามภารกิจของประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ๒. การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามแผนพัฒนา	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
	(Workshop ครั้งที่ ๑)	รายบุคคล (IDP) ประจำปี ๒๕๖๓ เช่น การพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (OSOF VI) โครงการสร้างสุขกระตุกใจ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อสร้างวัฒนธรรม ค่านิยม และความผูกพันองค์กร	
๒. การสื่อสารความเสี่ยงและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	<p>๑. จัดทำข้อมูลประกอบการสัมภาษณ์ของผู้บริหาร (เรื่อง การเลือกใช้หน้ากากให้เหมาะสม การปฏิบัติตนในการป้องกันโรคโควิด-๑๙)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเฝ้าระวังข่าวปลอม (Fake News) จากสื่อช่องทางต่างๆ เช่น facebook Line ภายใต้คณะกรรมการตอบโต้ความเสี่ยงด้านความรู้สุขภาพ (RRHL) <p>๒. จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรณรงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามมาตรา ๕๔ ตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ - ประสานงาน อำนวยความสะดวกในการจัดพิมพ์คู่มือ/แนวทาง อนิเมชั่นให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากฝุ่น PM๒.๕ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความร้อน - จัดทำ VTR และแผ่นพับคำแนะนำสำหรับประชาชนในการทำมาสะอาด และฆ่าเชื้อโรค ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ - จัดทำสคริปต์ การเลือกหน้ากากอย่างไร ป้องกันโรคโควิด-๑๙ สำหรับให้ศูนย์สื่อสารจัดทำคลิปวิดีโอ 	<p>๑. จัดทำข้อมูลประกอบการสัมภาษณ์ของผู้บริหาร (เรื่อง การเลือกใช้เสื้อผ้ามือสอง หรือประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง) การเฝ้าระวังข่าวปลอม (Fake News) จากสื่อช่องทางต่างๆ เช่น facebook Line ภายใต้คณะกรรมการตอบโต้ความเสี่ยงด้านความรู้สุขภาพ (RRHL)</p> <p>๒. จัดทำแผนและงบประมาณการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการป้องกันการระบาดของโรคโควิด-๑๙</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานงาน อำนวยความสะดวกในการจัดพิมพ์คู่มือ/แนวทางการดำเนินงาน ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ SEZ การประเมินความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เสี่ยง ความรู้ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากฝุ่น PM๒.๕ ฯลฯ - จัดทำเนื้อหา สำหรับการจัดพิมพ์แผ่นพับการใช้ชีวิตในวิถีใหม่ (New Normal) 	
๓. การดำเนินงานภายใต้คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรณีโรคติดต่อ	<p>๑. ร่วมลงพื้นที่เยี่ยมชม ตรวจสอบประเมินด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และให้คำแนะนำในการป้องกันโรคโควิด-๑๙ รองรับมาตรการผ่อนปรน ระยะที่ ๓-๔ ดังนี้</p> <p>๑) วันที่ ๒๒ พ.ค. ๖๓ อภิเษก</p>	<p>๑. ร่วมลงพื้นที่เยี่ยมชม ตรวจสอบประเมินด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและให้คำแนะนำในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคโควิด-๑๙ รองรับมาตรการผ่อนปรน ในกิจกรรม/กิจการต่างๆ ได้แก่ ศูนย์ประชุม/ศูนย์แสดงสินค้า</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	<p>บางนา จ.สมุทรปราการ</p> <p>๒) วันที่ ๒๖ พ.ค. ๖๓ โรงแรม มิราเคิล แกรนด์ กทม.</p> <p>๓) วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๖๓ และ ๑๘ มิ.ย. ๖๓ ศูนย์นิทรรศการและแสดงสินค้า ไบเทคบางนา กทม.</p> <p>๔) วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๓ สามย่านมิตรทาวน์ ฮอลล์ กทม.</p>	โรงเรียน ศูนย์เด็กเล็ก ฯลฯ	
๔. การสร้างความรอบรู้ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม	<p>๑. ประชุมพิจารณาโครงสร้างเนื้อหาการสอนของหลักสูตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ และโครงสร้างเว็บไซต์โปรแกรมสร้างความรู้ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (aNamai MOOC) เมื่อวันที่ ๒๘ พ.ค. ๖๓ และ ๑๗ มิ.ย. ๖๓</p> <p>๒. ANAMAI MOOC ถูกยกระดับให้เป็นเว็บไซต์ (E-Learning) ของกรมอนามัย หน่วยงานในกรมฯ สามารถอัปโหลดหลักสูตรการสอนได้ เช่น หลักสูตร CM/CG หลักสูตร อสม. นักจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในชุมชน หลักสูตรการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม สำหรับอปท. ฯลฯ</p> <p>๓. นำเสนอความก้าวหน้าการพัฒนา (E-Learning) ANAMAI MOOC ในที่ประชุม Cluster อนามัยสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๑๑ มิ.ย. ๖๓ และที่ประชุมมีข้อเสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการระดับกรมเพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองหลักสูตรที่จะอัปโหลดขึ้น ANAMAI MOOC และองค์ประกอบต้องมีผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันการศึกษา</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับกรมเพื่อพิจารณากลับกรองหลักสูตร (E-Learning) ที่จะอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ (aNamai MOOC)</p> <p>ประชุมคณะกรรมการฯ</p>	
๕. การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๒.๒.๑	<p>๑. ตัวชี้วัด ๒.๒.๑ ผลการวัดค่า BMI ของบุคลากรกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพเฉลี่ย = ๒๓.๔๙๕ ในรอบ ๖ เดือนแรก</p> <p>๒. ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ DM & KM ผลการดำเนินงานร้อยละ ๕๐ ซึ่งผลการดำเนินงานของกองประเมินผ่านเกณฑ์</p> <p>๓. ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๓ EMPOLYEE</p>	<p>๑. การประเมินผลในรอบ ๖ เดือนหลัง การตรวจสุขภาพประจำปีทุกท่าน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายทางกายเช่น ร่วมลงกิจกรรมก้าวท้าใจ Season ๒ การประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือดของบุคลากรอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป เป็นต้น</p> <p>๒. ผลการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐</p>	

โครงการ	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงานต่อไป	ปัญหาและอุปสรรค
	Engagement (EE) ๑. การดำเนินงานจัดกิจกรรม HAPPY MONEY “ซัดละสับ”	โดยเน้นกลุ่มอำนาจการเป็นเป้าหมายหลัก และขอความร่วมมือกับกลุ่มวิชาการในการช่วยกลุ่มอำนาจการ จัดทำ DM & KM ๓. การดำเนินงานจัดกิจกรรม HAPPY MONEY “ซัดละสับ” รอบ ๖ เดือน หลังต่อ ๒. การดำเนินงานวางแผนจัดกิจกรรม HAPPY REFRESH	

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

นางสาวนาฏอนงค์ เจริญสันติสุข หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอผลการดำเนินงานตัวชี้วัดร้อยละของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพจากสรุปรายงานข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ จังหวัดที่ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไปจำนวน ๓๙ จังหวัด คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๒ และไม่ผ่านเกณฑ์จำนวน ๑ จังหวัด คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๒ และไม่รายงานผลการดำเนินงาน ๗ จังหวัด คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๑ ซึ่งยังต่ำกว่าค่าเป้าหมายรอบ ๙ เดือน (ร้อยละ ๗๐ ของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงฯ ผ่านเกณฑ์ระดับดี)

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสานศูนย์อนามัยที่ ๑๒ เพื่อติดตามรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

๔.๑.๕ กลุ่มอำนาจการ

นางสุวรรณา นิยมประเสริฐ หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ผลการรายงานการตรวจสอบภายใน พบว่า การยืมเงินทดรองราชการ กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ๑) การใช้หนี้เงินยืมเกิน ๒๐ เปอร์เซ็นต์ จำนวน ๒ ราย ๒) การคืนเงินยืมเกินระยะเวลาที่กำหนด ในเรื่องของค่าน้ำมัน และค่าทางด่วน ถ้าเกินระยะเวลาที่กำหนดต้องทำหนังสือแจ้งต่อกองคลัง และขอความร่วมมือในการยืมเงินราชการ ถ้ามีเวลา ๓-๕ วัน ขอให้ยืมเงินกรมอนามัย แต่ถ้าเป็นเรื่องด่วนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ขอให้ยืมเป็นเงินทดรองราชการ รวมทั้งการคืนเงินยืมกรณีเป็นการจัดประชุมราชการต้องจัดการให้แล้วเสร็จหลังจากการประชุมวันสุดท้าย ภายใน ๓๐ วัน กรณีเดินทางไปราชการต้องจัดการหลังจากเดินทางกลับจากราชการวันสุดท้าย ภายใน ๑๕ วัน และกรณีชำระค่าทางด่วนขอให้สำรองจ่ายก่อน ไม่สามารถยืมเงินจ่ายได้

๒. การทำอนุมัติไปราชการ ใช้ไฟล์แบบฟอร์มอนุมัติราชการแทนการเขียน

๓. การประหยัดพลังงานภายในกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ขอความร่วมมือบุคลากรภายในกอง ท่านใดที่กลับเป็นคนสุดท้ายของกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ให้เขียนรายงานการปิดไฟ ปิดแอร์ ปิดหน้าต่าง ทุกครั้งให้เรียบร้อยที่กลุ่มอำนาจการ เพื่อไม่ให้มีการเปิดไฟ เปิดแอร์ หรือเปิดหน้าต่างทิ้งไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ แผนกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือนหลัง

นายชนะ งามสุขไพศาล หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กร ขอให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือนหลัง(เมษายน-กันยายน ๒๕๖๓) ดำเนินตามแผนติดตามผลการดำเนินงานในรอบวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นผลงานของเดือนมิถุนายน ตามเอกสารที่แนบมานี้ ส่วนตัวชี้วัดที่ ๑.๒๘ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-๑๙ ที่เพิ่มเติมใหม่ ขอข้อมูลรายละเอียดตาม Template ในส่วนที่กลุ่มรับผิดชอบ และให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามที่แจ้งมาข้างต้นนี้ ส่งกลับมาที่กลุ่มพัฒนาองค์กร ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วนก่อนลงในระบบ DOC ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ความก้าวหน้า HIA - COVID-๑๙ และข้อเสนอต่อการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

นางสาวเบญจวรรณ ธวัชสุภา หัวหน้ากลุ่มเฝ้าระวังอนามัยสิ่งแวดล้อม รายงานความก้าวหน้าแนวทางการดำเนินงานของศูนย์ประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ และการพัฒนาศูนย์ประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพให้เชื่อมโยงงาน TSC และ Rapid Survey รวมทั้งการนำร่องการขับเคลื่อนศูนย์คาดการณ์ประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ โดยทีมงานกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพได้ทบทวนและกำหนดประเด็นสำหรับจัดทำปฏิทินล่วงหน้าเพื่อผลิต Weekly report ประเด็นงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (ทุกสัปดาห์) ทั้งนี้มีข้อเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑) แนวทางการทำงานของศูนย์ประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ

๒) การขับเคลื่อนงานของศูนย์ประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ ที่เห็นผลเป็นรูปธรรม มีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

แผนงาน	ข้อเสนอต่อกองประเมินฯ
แผนงานระยะสั้น ๑) นำร่องการขับเคลื่อนศูนย์คาดการณ์ประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ โดยทีมงาน กอง ป. ๒) ทบทวนและกำหนดประเด็นสำหรับจัดทำปฏิทินล่วงหน้าเพื่อผลิต Weekly report ประเด็นงานที่เกี่ยวข้องกับกอง ป ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (ทุกสัปดาห์)	๑) ขอชื่อผู้ร่วมทีม (๔ ทีม) ตามแนวทางการทำงานฯ เพื่อจัดทำ Weekly report ระยะสั้น ๒) มอบทีมงาน (จากข้อ ๑) จัดทำแผนและกำหนดประเด็นทำ Weekly report เช่น ๒.๑) COVID ๒.๒) ประเด็นเสี่ยง อวล. Modern Hazard ๓) จัดพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองประเมินฯ ในการใช้เครื่องมือประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ
แผนงานระยะยาว ๑) พัฒนาศูนย์ประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ	๔) เสนอให้มีการปรับโครงสร้าง กอง ป. เพื่อรองรับการพัฒนาเป็นศูนย์คาดการณ์ฯ โดยการประชุมเพื่อทบทวนและสรุปบทเรียนเพื่อการขับเคลื่อนศูนย์คาดการณ์และประเมินผลกระทบต่อสุขภาพต่อไปในระยะยาว

มติที่ประชุม รับทราบ และพิจารณารับหลักการ โดยพิจารณารายละเอียดในที่ประชุม Staff กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การปรับปรุงรูปแบบห้องปฏิบัติงานของกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ อาคาร ๕ ชั้น ๖

นายอภัย พิณฑะคุปต์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ รายงานข้อสรุปการดำเนินงานปรับปรุงรูปแบบห้องปฏิบัติงานกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ส่งสรุปผังโครงสร้างไปยังสำนักงานเลขานุการกรมแล้ว ทั้งนี้สำนักงานเลขานุการกรมส่งผลสรุปไปยังกองแบบแผนสำนักงานปลัดเรียบร้อยแล้ว และจะส่งผลสรุปกลับมายังกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งหนึ่ง เพื่อจัดทำ TOR ซึ่งจะเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ หลังจากนั้นจะจัดการประชุมผู้รับจ้างจัดทำโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ และขอความร่วมมือบุคลากรภายในกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพวางแผนการดำเนินงานในช่วงระหว่างการขนย้ายสิ่งของไปยังสำนักงานใหม่

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้บุคลากรเตรียมวางแผนการดำเนินงานเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาต่อนขนย้ายสิ่งของไปยังสำนักงานใหม่

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาวกัญญา พึ่งประยูร ผู้สรุปรายงานการประชุม
นางสาวนาฏอนงค์ เจริญสันติสุข ผู้ตรวจรายงานการประชุม
วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓