



คำสั่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
ที่ **ม๒** /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับหน่วยงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจ/การบริหารงานหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ บรรลุตามพันธกิจกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพในการผลิต พัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี รูปแบบ แนวทาง เกณฑ์มาตรฐาน ด้านการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ การเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านสุขภาพ ตลอดจนพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการสร้างเสริมสุขภาพ และขับเคลื่อนยกระดับองค์กรให้มีสมรรถนะสูง อีกทั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้มีการจัดตั้งกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัยขึ้น เพื่อยกระดับภารกิจการประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพและการบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่าย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย เกิดความเชื่อมโยงสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมตามแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และสถานการณ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของกรมอนามัย และภายในกองประเมินผลกระทบได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทและภารกิจกลุ่มงานภายในเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ต้องมีการปรับกลไกการดำเนินงานและบุคลากร จึงขอยกเลิกคำสั่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ที่ ๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการ/อนุกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ

กรมอนามัย

องค์ประกอบ

๑.๑	นางสาวนัยนา	ใช้เทียบวงศ์	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	รองประธาน
๑.๓	นางสาวพนิดา	เจริญสุข	กรรมการ
๑.๔	นางสาวกรวิภา	ปุ่นศิริ	กรรมการ
๑.๕	นางทีปกาญจน์	ต้อมทอง	กรรมการ
๑.๖	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการ
๑.๗	นางอรรรรณี	อนันตรสุชาติ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพให้เป็นไปตามนโยบายยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแนวทางที่กรมอนามัยกำหนด

๒) กำหนดแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อรองรับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๓) สนับสนุน...

๓) สนับสนุนการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหาร ความพร้อม ต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤต และลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงานหรือการให้บริการ

๔) กำกับ สนับสนุน ติดตาม ให้คำแนะนำการดำเนินงานของคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานชุดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางที่กำหนด

๕) กำกับติดตามการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามแผนและบรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการและตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด

๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานชุดต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๒. คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ

องค์ประกอบ

๒.๑ นายรัฐพล	ศิริหล้า	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางอรวรรณ	อนันตรสุชาติ	กรรมการ
๒.๓ นางสาววรรณ	พงษ์ประเสริฐ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวทิพย์กมล	ภูมิพันธ์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการ
๒.๖ นางกชพรรณ	พงษ์เกียรติกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗ นางอรพรรณ	แพกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นายอภัย	ปิณฑะคุปต์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรมอนามัยกำหนดกรอบ แนวทางการพัฒนาวิชาการของหน่วยงาน ออกแบบระบบและกลไกพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรม ของหน่วยงาน

๒) วางแผนสนับสนุนและพัฒนากลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาวิชาการระดับหน่วยงาน และงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ

๓) สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายนอกในการพัฒนาวิชาการ งานวิจัย การจัดการความรู้ และความร่วมมือระหว่างประเทศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔) แผนเร่งรัดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นนักวิจัย นักจัดการความรู้ และนักบริหาร วิชาการมืออาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้ และนวัตกรรม

๕) ควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาวิชาการให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๖) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะอนุกรรมการพัฒนางานวิจัย

๓.๑ นางกชพรรณ	พงษ์เกียรติกุล	ประธานอนุกรรมการ
๓.๒ นางสาวชวิตา	แก้วสอน	อนุกรรมการ
๓.๓ นางสาวทิพย์กมล	ภูมิพันธ์	อนุกรรมการ
๓.๔ นางสาวปวันรัตน์	ซุงสุวรรณ	อนุกรรมการ
๓.๕ นางสาวภัทรภรณ์	พวงศรี	อนุกรรมการ
๓.๖ นายณัฐพล	ทรัพย์วโรบล	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) ขับเคลื่อนการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม
- ๒) ออกแบบระบบและกลไกพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน
- ๓) พัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในการผลิตองค์ความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรมและการประเมินผลโครงการ
- ๔) ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรม
- ๕) กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรมของหน่วยงาน (Function) และกลุ่มบูรณาการ (Cluster)
- ๖) รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการของหน่วยงาน
- ๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะอนุกรรมการพัฒนาการจัดการความรู้ และนวัตกรรม

องค์ประกอบ

๔.๑	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	ประธานอนุกรรมการ
๔.๒	นางสาวชนะจิตร	ปานอุ	อนุกรรมการ
๔.๓	นางสาวนฤภร	บุรณนิตี	อนุกรรมการ
๔.๔	นายประยูร	ภักดีพัฒนาทร	อนุกรรมการ
๔.๕	นายวิษณุ	ศรีวิไล	อนุกรรมการ
๔.๖	นางสาวลัดดา	พิมพ์จัน	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) กำหนดแผนที่นำทางความรู้ (Knowledge Mapping) เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ระบบจัดการความรู้และนวัตกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายกรมอนามัย และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในระบบจัดการความรู้และนวัตกรรมของกรมอนามัยสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ๒) ส่งเสริม สร้างความตื่นตัวด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดนวัตกรรม
- ๓) กำกับ เร่งรัด และติดตามให้มีการปรับปรุงและแก้ไขระบบหรือกลไก การจัดการ ความรู้และนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ
- ๔) รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กรมอนามัย ของหน่วยงาน
- ๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบเฝ้าระวังส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบ

๕.๑	นายอภัย	ปิณฑะคุปต์	ประธานอนุกรรมการ
๕.๒	นางสาวประทุม	สิตาจิตต์	อนุกรรมการ
๕.๓	นางสาวไศรยา	ชูศรี	อนุกรรมการ
๕.๔	นางสาวชวิศา	แก้วสอน	อนุกรรมการ
๕.๕	นางสาวสุธาสินี	จันส่ง	อนุกรรมการ
๕.๖	นางสาวอภิญญา	พึ้งประยูร	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) กำหนดประเด็นและเป้าหมายที่เหมาะสม และเชื่อมประสานกับระบบเฝ้าระวัง การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย

๒) พัฒนากลไกการเฝ้าระวังและพัฒนาระบบข้อมูล เพื่อการเฝ้าระวังฯ

๓) ออกแบบการเก็บข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการ

๔) รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล รายงานผลตามประเด็นการเฝ้าระวัง และจัดทำข้อเสนอ

ต่อผู้บริหาร

๕) สื่อสารแจ้งเตือน เผยแพร่ผลการเฝ้าระวัง นำไปสู่การขับเคลื่อนงานที่เกี่ยวข้อง

๖) รายงานผลการดำเนินงาน และจัดทำข้อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อน

วิชาการของหน่วยงาน

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

องค์ประกอบ

๖.๑ นายประยูร	ภักดีพัฒนาทร	ประธานกรรมการ
๖.๒ ว่าที่ ร.ต.หญิง ธนชาภา	ธนิยกยชินภัทร	กรรมการ
๖.๓ นางสาวกุลสตรี	ชัชวาลกิจกุล	กรรมการ
๖.๔ นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการ
๖.๕ นายฐาปกรณ์	สมบัติกำไร	กรรมการ
๖.๖ นายอภัย	ปิณฑะคุปต์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗ นายวิษณุ	ศรีวิไล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) สำรวจและค้นหาแหล่งข้อมูลสำคัญ วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย และจัดทำแนวทางการจัดการข้อมูลภาครัฐในด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดหาหรือพัฒนาเครื่องมือเพื่อจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการต่าง ๆ สำหรับใช้ดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน

๓) ออกแบบและเชื่อมโยงมายังระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐตามที่กรมกำหนด เพื่อให้ผู้ใช้ประโยชน์ข้อมูลสามารถสืบค้น ร้องขอ เข้าถึง ทราบแหล่งที่มา ชั้นความลับ ประเภท รูปแบบ และสามารถใช่ประโยชน์ของข้อมูลภาครัฐได้

๔) กำกับ ดูแลข้อมูลและตรวจสอบให้อยู่ในเกณฑ์คุณภาพสำหรับชุดข้อมูลสำคัญต่าง ๆ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความปลอดภัย

๕) ประสานและบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน

องค์ประกอบ

๗.๑ นางอรรรณิ	อนันตรสุชาติ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายคณิตศร	คงเย็น	กรรมการ
๗.๓ นางสาวไศรยา	ชูศรี	กรรมการ
๗.๔ นางสาวลัดดา	พิมพ์จัน	กรรมการ

๗.๕ นางสาว...

๗.๕	นางสาวภัทราภรณ์	พวงศรี	กรรมการ
๗.๖	นายประยูร	ภักดีพัฒนาทร	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) ดำเนินการควบคุมภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) จัดวางและรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้กรมพิจารณา

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์ประกอบ

๘.๑	นางทีปกาญจน์	ต้อมทอง	ประธานกรรมการ
๘.๒	ว่าที่ ร.ต.หญิง ธนชภา	ธนิยกยชินภัทร	กรรมการ
๘.๓	นายรัฐพล	ศิริห้ำ	กรรมการ
๘.๔	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการ
๘.๕	นางสาวปวันรัตน์	ชุงสุวรรณ	กรรมการ
๘.๖	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการและเลขานุการ
๘.๗	นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT

๒) ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและติดตามผลการดำเนินงาน

องค์ประกอบ

๙.๑	นางสวณัยนา	ใช้เทียมวงศ์	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	รองประธาน
๙.๓	นางสาวพินิตา	เจริญสุข	กรรมการ
๙.๔	นางสาวกรวิภา	ปุนณศิริ	กรรมการ
๙.๕	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการ
๙.๖	นางทีปกาญจน์	ต้อมทอง	กรรมการ
๙.๗	นางสาวประทุม	สีดาจิตต์	กรรมการ
๙.๘	นางสาวอภิสาพร	สมานทรัพย์	กรรมการ
๙.๙	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการ
๙.๑๐	นางอรรรรณี	อนันตรสุชาติ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๑	นางสาวนงนุช	เรืองแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๒	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๓	นางสาวอภิญา	พึ้งประยูร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่...

หน้าที่และอำนาจ

๑) จัดทำแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย

๒) กำกับ เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกงบรายจ่าย ได้แก่ การเบิกจ่าย การก่องหน้ผูกพัน ตลอดจนแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๓) ติดตามการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่หน่วยงานกำหนด

๔) กำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

๕) สรุปลผลการดำเนินงาน การติดตาม ปัญหา อุปสรรค แลแนวทางการแก้ไขเพื่อการติดตามประเมินผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในปีถัดไป

๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตองค์กรประกอบ

๑๐.๑ นางสาวอรพรรณ	แพกุล	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวอัญชญา	ปานดี	กรรมการ
๑๐.๓ นายคณิตศร	คงเย็น	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวนงนุช	เรืองแดง	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวสุธาสินี	จันส่ง	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๗ นางสาววรรณอนงค์	เจี้ยทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต (การจัดสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ น่าทำงาน เอื้อต่อการมีสุขภาพดี การตรวจสุขภาพประจำปี ส่งเสริมการออกกำลังกาย และการวัดดัชนีมวลกาย (BMI)

๒) ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา รายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานที่กำหนด

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวนัยนา ไข่เทียมวงศ์)

ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ