

รายงานประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗  
วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๑ กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ อาคาร ๕ ชั้น ๖ กรมอนามัย

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ประธาน

**กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย**

๒. นางสาววรรรณ พงษ์ประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
๓. นางกชพรรณ พงษ์เกียรติกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
๔. นางสาวชนะจิตร ปานอุ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๕. นางสาวประทุม สีดาจิตต์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๖. ว่าที่ รต. หญิง ธนชภา ธนิกยชินภัทร นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๗. นายณัฐพล ททรัพย์วโรบล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๘. นางสาวพัชรี งามมโนนิมิต เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

**กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพรูปแบบใหม่**

๙. นางสาวกรวิภา ปุณณศิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
๑๐. นายณัฐพล ศิริหล้า นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
๑๑. นางสาวกุลสตรี ชัชวาลกิจกุล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๑๒. นางสาวไศรยา ชูศรี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๑๓. นางสาวอภิสรพร สมานทรัพย์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๑๔. นางสาวนฤภร บุรณนัฒติ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๑๕. นางสาวอัญชญา ปานดี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๑๖. นางสาวศุภวรรณ เขยวิจิตร นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๑๗. นายกิตติกานันต์ ตุ่มไธสง เจ้าหน้าที่ประสานงาน

**กลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วม**

๑๘. นางสาวชวิตา แก้วสอน นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๑๙. นางสาวลัดดา พิมพ์จั่น นักวิชาการเผยแพร่  
๒๐. นางสาวอนงค์ ทองอ่วมใหญ่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

**กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์**

๒๑. นางอรวรรณิ อนันตรสุชาติ รักษาราชการในตำแหน่ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
๒๒. นางสาวอภิญา พึ่งประยูร นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
๒๓. นายอภัย ปิณฑะคุปต์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
๒๔. นางสาวนงนุช เรืองแดง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

### กลุ่มอำนวยการ

๒๕.	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๖.	นายฐาปกรณ์	สมบัติกำไร	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๗.	นางสาวจุฑามณี	ปิ่นกาญจน์โต	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๒๘.	นางนวลจันทร์	มะยมทอง	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๒๙.	นายโกสิทธิ์	มะยมทอง	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๓๐.	นางสาวพิกุลทอง	นันทบุญ	นักจัดการงานทั่วไป
๓๑.	นางสาววรรณอนงค์	เจ็ยทอง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๒.	นางสาวชลธิชา	เกษจันทร์	พนักงานพิมพ์ ส ๓
๓๓.	นายกิตติชัยย์	นิธินิชย์	พนักงานขับรถยนต์
๓๔.	นายวิโรจน์	พิมพ์จัน	พนักงานขับรถยนต์

### กองพยาบาลสุขภาพ กรมอนามัย

๓๕.	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๓๖.	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๓๗.	นางสาวภัทราภรณ์	พวงศรี	นักวิชาการสาธารณสุข
๓๘.	นางสาวสุธาสนี	จันส่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑.	นางทีปกาญจน์	ต้อมทอง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	ลาพักผ่อน
๒.	นางสาวพินิตา	เจริญสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ราชการ
๓.	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ราชการ
๔.	นางสาวทิพย์กมล	ภูมิพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ราชการ
๕.	นายวิชณุ	ศรีวิไล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ราชการ
๖.	นายคณิตศร	คงเย็น	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ลาป่วย
๗.	นายประยูร	ภักดีพัฒนาทร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ลาป่วย
๘.	นายกุลนาท	ไชยจงยศ	พนักงานขับรถยนต์	ลาป่วย

## เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เป็นประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไชนารายณ์ จังหวัดเชียงราย ดังนี้

๑.๑.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ อธิบดีแจ้งต่อที่ประชุมกรมอนามัยซึ่งพิจารณาหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำที่สุด ๕ อันดับสุดท้าย โดยจะติดตามในเดือนถัดไปว่าหน่วยงานที่ได้ ๕ อันดับสุดท้าย ยังมีผลการเบิกจ่ายต่ำหรือไม่ ถ้ายังต่ำอยู่อธิบดีจะให้อธิบายปัญหาการเบิกจ่ายเกิดขึ้นจากอะไร

๑.๑.๒ การมอบหมายภารกิจรองอธิบดีกรมอนามัย และผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย

- การดูแลและจัดการทรัพยากรบุคคล มอบหมายนายแพทย์อรุณพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย และแพทย์หญิงนงนุช ภัทรอนันตนพ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

- งานระบบสารสนเทศ มอบหมายนายแพทย์มณฑิร คณาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย และนายแพทย์กฤษฏา ศิริชัยสิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

- งานนโยบายกระทรวงสาธารณสุข มอบหมายนายแพทย์สรวิชัย บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย และนายแพทย์อุดม อัครุตมางกูร ผู้อำนวยการกองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

- การดูแลงบประมาณ มอบหมายนายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย และนายสุทัศน์ ไชยยศ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี

๑.๑.๓ การประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปลี่ยนสถานที่จากอิมแพค อารีน่า เมืองทองธานี เป็นโรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น

๑.๒ นโยบายกระทรวงสาธารณสุข ประเด็นเศรษฐกิจสุขภาพ ได้มีการจัด Kick off เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ซึ่งการจัดงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ซึ่งจำนวนจังหวัดที่ Quick Win สำเร็จแล้วมีจำนวน ๒๐ จังหวัดนำร่อง รวมถึงนำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานเมืองสุขภาพให้กับนายแพทย์ชลน่าน ศรีแก้ว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม :** เห็นชอบ และรับรองรายงานการประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

#### รายงานการติดตามความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๖)

นางอรรณณิ อนันตรสุชาติ รักษาราชการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ นำเสนอสรุปรายงานการติดตามความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

##### ๑. สรุปการจัดสรรงบประมาณ พลังก่อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.๑ ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณ พลังก่อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๔๐ % (ต.ค. ๖๖ - พ.ค. ๖๗)

- กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ได้รับจัดสรรงบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงาน จำนวน ๑,๕๔๕,๒๐๐ บาท งบค่าใช้จ่ายพื้นฐาน จำนวน ๑๕๙,๒๐๐ บาท งบค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ (ค่าเช่าบ้าน) จำนวน ๓๗,๙๒๐ บาท รวมงบพลังก่อน จำนวน ๑,๗๔๒,๓๒๐ บาท และจัดสรรเพิ่มระหว่างปี จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๘๕๒,๓๒๐ บาท

- กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย ได้รับจัดสรรงบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงาน จำนวน ๒๙๔,๖๐๐ บาท งบค่าใช้จ่ายพื้นฐาน จำนวน ๔๒,๕๐๐ บาท รวมงบพลังก่อน จำนวน ๑,๗๔๒,๓๒๐ บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๓๗,๑๐๐ บาท

- จัดสรรรวมทั้ง ๒ กอง งบขับเคลื่อนการดำเนินงาน จำนวน ๑,๘๓๙,๘๐๐ บาท งบค่าใช้จ่ายพื้นฐาน จำนวน ๒๐๑,๗๐๐ บาท งบค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ (ค่าเช่าบ้าน) จำนวน ๓๗,๙๒๐ บาท รวมงบพลังก่อน จำนวน ๒,๐๗๙,๔๒๐ บาท และจัดสรรเพิ่มระหว่างปี จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๑๘๙,๔๒๐ บาท

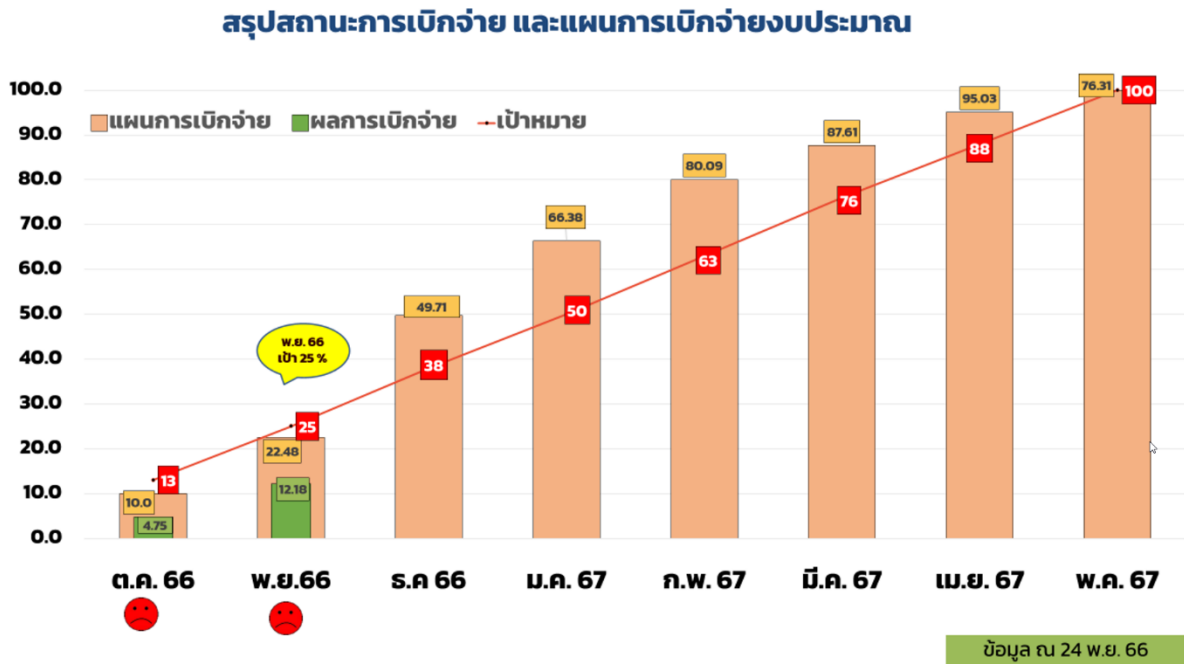
##### ๑.๒ ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณพลังก่อน ปี ๒๕๖๖ (กลุ่มงาน) ดังตารางที่ ๑

#### ตารางที่ ๑ ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณพลังก่อน ปี ๒๕๖๖ (กลุ่มงาน)

กลุ่ม	ยอดการจัดสรรพลังก่อน		รับเพิ่มระหว่างปี	รวมทั้งสิ้น
	งบประมาณ	ร้อยละ		
๑. กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย	๕๙๒,๐๙๐	๒๘.๔๗	-	๕๙๒,๐๙๐
๒. กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพรูปแบบใหม่	๕๖๗,๐๔๐	๒๗.๒๗	๑๑๐,๐๐๐	๖๗๗,๐๔๐
๓. กลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วม	๑๐๕,๐๐๐	๕.๐๕	-	๑๐๕,๐๐๐
๔. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	๑๗๒,๗๔๓	๘.๓๑	-	๑๗๒,๗๔๓
๕. กลุ่มอำนวยการ	๓๖๙,๑๔๗	๑๗.๗๕	-	๓๖๙,๑๔๗
๖. กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย	๒๗๓,๔๐๐	๑๓.๑๕	-	๒๗๓,๔๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒,๐๗๙,๔๒๐</b>		<b>๑๑๐,๐๐๐</b>	<b>๒,๑๘๙,๔๒๐</b>

๑.๓ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณงบดำเนินงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้วร้อยละ ๑๒.๑๘ (ต่ำกว่าเป้าหมายกรมอนามัยที่กำหนด ร้อยละ ๒๕ ดังภาพที่ ๑

**ภาพที่ ๑** แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ



๑.๔ สรุปสถานะการเบิกจ่าย และแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (เดือน พ.ย.เป้าหมาย ๒๕ %) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังตารางที่ ๒ ดังนี้

- กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย ได้รับจัดสรร จำนวน ๕๙๒,๐๙๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๘.๒๕ (๑๐๘,๐๗๕.๐๐ บาท)
- กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพรูปแบบใหม่ ได้รับจัดสรร จำนวน ๖๗๗,๐๔๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๗.๖๙ (๑๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท)
- กลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วม ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๗.๕๕ (๗,๙๓๐.๐๐ บาท)
- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๗๒,๗๔๓.๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๒๕.๘๖ (๔๔,๖๖๓.๐๐ บาท)
- กลุ่มอำนวยการ ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๖๙,๑๔๗.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๒๙.๕๗ (๑๐๙,๑๕๓.๒๖ บาท)
- กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย ได้รับจัดสรร จำนวน ๒๗๓,๔๐๐.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๓๗.๕๑ (๑๐๒,๕๖๐.๐๐ บาท)

สรุปภาพรวมหน่วยงานเบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๒๒.๔๘ (๔๙๒,๑๘๑.๒๖ บาท) ดังตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ สรุปสถานะและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

**สรุปสถานะการเบิกจ่าย และแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (เดือน พ.ย.เป้าหมาย 25 % )  
ข้อมูล ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2566**

กลุ่ม	งบประมาณจัดสรร (1)	งบประมาณคงเหลือ (2) *หักเบิกจ่ายแล้ว	เป้าหมายการเบิกจ่าย (พ.ย.) ร้อยละ 25 (3)	PO/เครดิต (4)	เบิกจ่ายแล้ว ณ วันที่ (5)		แผนรายการเบิกจ่าย พ.ย. 66 (6)	รวมเบิกจ่ายแล้ว + แผนรอเบิกจ่าย เดือนพ.ย. 66 (7) = (5) +(6)		งบประมาณขาด/เกินจากเป้าหมาย 25 % (สิ้นพ.ย.) (8) = (3) +(7)	
					งบประมาณ	ร้อยละ		งบประมาณ	ร้อยละ	ขาด	เกิน
1) กลุ่มปบ.	592,090.00	501,465.00	148,022.50	-	90,625.00	15.31	17,450.00	108,075.00	18.25	ขาด 39,947.50	- 6.75
2) กลุ่มปส.	677,040.00	670,340.00	169,260.00	-	6,700.00	0.99	113,100.00	119,800.00	17.69	ขาด 49,460.00	- 7.31
3) กลุ่มพส.	105,000.00	97,070.00	26,250.00	-	7,930.00	7.55	-	7,930.00	7.55	ขาด 18,320.00	- 17.45
4) กลุ่มบย.	172,743.00	138,080.00	43,185.75	-	34,663.00	20.07	10,000.00	44,663.00	25.86	เกิน 1,477.25	0.86
5) กลุ่มอก.	369,147.00	259,993.74	92,286.75	-	109,153.26	29.57	-	109,153.26	29.57	เกิน 16,866.51	4.57
6) กพส.	273,400.00	255,840.00	68,350.00	-	17,560.00	6.42	85,000.00	102,560.00	37.51	เกิน 34,210.00	12.51
<b>รวมงบทั้งสิ้น</b>	<b>2,189,420.00</b>	<b>1,922,788.74</b>	<b>547,355.00</b>	<b>-</b>	<b>266,631.26</b>	<b>12.18</b>	<b>225,550.00</b>	<b>492,181.26</b>	<b>22.48</b>	<b>ขาด 55,173.74</b>	<b>- 13.58</b>

หมายเหตุ : กลุ่ม ปส. ได้รับสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน 110,000 บาท (ชื่อพนักงาน)

๑.๕ รายการเบิกจ่ายประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ กลุ่มงาน (รอเบิกจ่าย จำนวน ๒๒๕,๕๕๐ บาท) ดังตาราง ต่อไปนี้

**ตารางที่ ๓** กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย

ที่	รายการแผนการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	งบประมาณ	สถานะการดำเนินงาน	
			ส่งกองคลัง	รายละเอียด
๑	ปช.คกก.พัฒนามาตรฐานและขับเคลื่อนเมืองสุขภาพดี ครั้งที่ ๑/๖๗ ( ๖ พ.ย.๖๖ )	๕,๔๒๕	✓	ส่งเบิกแล้ว
๒	จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์มาตรฐานเมืองสุขภาพดี และแนวทางการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนดำเนินงานเมืองสุขภาพดี ( ๑๗ พ.ย. ๖๖)	๖,๖๕๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๓	ยืมเงิน ลงพื้นที่ประสานงานดำเนินงานขับเคลื่อนเมืองสุขภาพดี ๒๒-๒๔ พ.ย.๖๖ (นายณัฐพล ทรัพย์วิโรบล) จ.น่าน	๑๙,๐๐๐	✓	ส่งยืมแล้ว
๔	จัดทำชุดนิทรรศการงาน Kick off นโยบายกระทรวงสาธารณสุข (ประเด็น ๑๒ เศรษฐกิจสุขภาพ)	๑๒,๙๕๐	×	
๕	ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา และในวันหยุดราชการ (เดือนตุลาคม)	๔,๕๐๐	×	
๖	ประชุมปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงานยกระดับมาตรฐานการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมสุขภาพ เพื่อเมืองสุขภาพดีในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (๒๙ พ.ย. ๖๖)	๔,๗๕๐	✓	
๗	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกด้านการจัดทำข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เพื่อการพัฒนาเมืองอยู่อาศัยที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี	๑๘,๐๐๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๘	ค่าเช่าบ้านกษพรณ (เดือน ส.ค. - ก.ย. ๖๖)	๑๕,๐๐๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
<b>รวมแผนการเบิกจ่ายงบดำเนินงานเดือน พ.ย. ๖๖</b>		<b>๘๖,๒๗๕</b>		

รวมรายการรอเบิกจ่ายเดือน พ.ย. ๖๖	๑๗,๔๕๐		
----------------------------------	--------	--	--

**ตารางที่ ๔** กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพรูปแบบใหม่

ที่	รายการแผนการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	งบประมาณ	สถานะการดำเนินงาน	
			ส่งกองคลัง	รายละเอียด
๑	ประชุมจัดทำแนวทางการสร้างความรอบรู้ และประเมินความรอบรู้ด้านสุขภาพจากมลพิษทางอากาศสำหรับประชาชน ชุมชน และอาสาสมัคร	๓,๑๐๐	×	
๒	จัดประชุมพิจารณา (ร่าง) คู่มือการดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข กรณีหมอกควันฯ ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๓,๑๐๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๓	จัดซื้อหน้ากาก	๑๑๐,๐๐๐	×	ส่งเบิก ๒๘ พ.ย. ๖๖
๔	ประชุมแนวทางประเด็นสำคัญในการดูแลสุขภาพและอนม. แวดผู้สูงอายุ ๒๕-๒๗ ต.ค.๖๖	๕๐๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
รวมแผนการเบิกจ่ายงบดำเนินงานเดือน พ.ย. ๖๖		๑๑๖,๗๐๐		
รวมรายการรอเบิกจ่ายเดือน พ.ย. ๖๖		๑๑๓,๑๐๐		

**ตารางที่ ๕** กลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วม

ที่	รายการตามแผนการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	งบประมาณ	สถานะการดำเนินงาน	
			ส่งกองคลัง	รายละเอียด
๑	ปช.เสริมสร้างค.เข้มแข็งเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคล (CHRO) ๑๕-๑๘ ต.ค.๖๖ (นส.จิตติมา/นส.วรวรรณ) รร.เมธาวลัย จ.เพชรบุรี	๒,๐๘๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๒	คชจ.ไปอบรมการเงิน .๖-๘ พ.ย.๖๖ จ.ปทุมธานี	๓,๑๔๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๓	คชจ.ไปราชการ ๓๐ ต.ค.-๑ พ.ย.๖๖ จ.ชลบุรี	๑,๗๓๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๔	อบรมพัฒนามาตรฐานดำเนินงานคุณธรรมและค.โปร่งใส (ITA) ๑๓-๑๕ พ.ย.๖๖ (นส.อนงค์ ทองอ่วมใหญ่) รร.พาไค้ เขาใหญ่	๙๘๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
รวมแผนการเบิกจ่ายงบดำเนินงานเดือน พ.ย. ๖๖		๗,๙๓๐		
รวมรายการรอเบิกจ่ายเดือน พ.ย. ๖๖		-		

**ตารางที่ ๖** กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

ที่	รายการตามแผนการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	งบประมาณ	สถานะการดำเนินงาน	
			ส่งกองคลัง	รายละเอียด
๑	คาร์ถไปสนามบิน เพื่อไปปช. The Launch/Inception Workshop & ๑st PSC for CASA ณ กรุงโซล เกาหลีใต้ (นส.กรรภา ปุณณศิริ)	๑,๒๐๐	✓	
๒	ผอ ตรวจสอบ ศูนย์นครสวรรค์ ๑-๒ พย	๑,๔๑๕	✓	
๓	ผอ ตรวจสอบ จ.น่าน ๖-๗ พ.ย.	๘,๑๙๘	✓	
๔	ผอ เบญจ จ. น่าน	๑๐,๐๐๐	×	
๕	ประชุมกองประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๗,๒๒๐	✓	
๖	ปช.การพัฒนาสุขภาพพระสงฆ์ เขตสุขภาพที่ ๕ วันที่ ๕ พ.ย.๖๖ วัดอินทาราม จ.สมุทรสงคราม	๒,๘๓๐	✓	
๗	ค่าล่วงเวลา (เดือน ต.ค. ๖๖)	๑,๔๐๐	✓	
รวมแผนการเบิกจ่ายงบดำเนินงานเดือน พ.ย. ๖๖		๓๒,๒๖๓		

รวมรายการรอเบิกจ่ายเดือน พ.ย. ๖๖	๑๐,๐๐๐		
----------------------------------	--------	--	--

**ตารางที่ ๗** กลุ่มอำนาจการ

ที่	รายการตามแผนการเบิกจ่ายเดือนมกราคม ๒๕๖๖	งบประมาณ	สถานะการดำเนินงาน	
			ส่งกองคลัง	รายละเอียด
๑	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ ๓ คน/ นักจัดการ ๑ คน	๕๐,๖๑๕	✓	ส่งเบิกแล้ว
๒	ค่าน้ำดื่ม	๑,๒๐๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๓	ค่าเช่าเครื่องถ่าย	๔,๐๓๓	✓	ส่งเบิกแล้ว
๔	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑,๐๐๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๕	ค่าผ่านทางพิเศษ	๑,๐๖๕	✓	ส่งเบิกแล้ว
๖	ค่าจอดรถ	๓๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
๗	ค่าล่วงเวลา (เดือน ต.ค. ๖๖)	๑๐๐	✓	ส่งเบิกแล้ว
รวมแผนการเบิกจ่ายงบประมาณดำเนินงานเดือน พ.ย. ๖๖		๘,๐๔๓		
รวมรายการรอเบิกจ่ายเดือน พ.ย. ๖๖		-		

**ตารางที่ ๘** กองพยาบาลสุขภาพ กรมอนามัย

ที่	รายการตามแผนการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	งบประมาณ	สถานะการดำเนินงาน	
			ส่งกองคลัง	รายละเอียด
๑	จ้างจัดทำจัดทำสื่อรณรงค์เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมและความรอบรู้ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม	๘๕,๐๐๐	×	
๒	ประชุมคณะอนุกรรมการฯ เพื่อติดตามประเมินพฤติกรรมและความรอบรู้ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ของประชาชน( ๗ ธ.ค. ๖๖)	๕,๗๐๐	✓	
๓	เข้าร่วมประชุมแนวทางประเด็นสำคัญในการดูแลสุขภาพ.สุขภาพ และอนามัย.แวมผู้สูงอายุ ๒๕-๒๗ ต.ค.๖๖ (น.ส.สุธาสิณี จันส่ง)	๗๔๐	✓	
๔	เข้าร่วมประชุม Our Skitt Our Future : OSOF VII) โรงแรมซาโตเดอ เขาใหญ่ ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (น.ส.สุธาสิณี จันส่ง)	๘๒๐	✓	
รวมแผนการเบิกจ่ายงบประมาณดำเนินงานเดือน พ.ย. ๖๖		๙๒,๒๖๐		
รวมรายการรอเบิกจ่ายเดือน พ.ย. ๖๖		๘๕,๐๐๐		

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

๑. ให้กลุ่มงานดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรมที่ระบุไว้
๒. ทหารือกับกองแผนงานเรื่องเบิกจ่ายงบประมาณในการซื้อหน้ากาก N๙๕

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อทราบ

**๔.๑** นำเสนอการขับเคลื่อนประเด็นงานสำคัญ (highlight)

**ดึงเอกสารแนบที่ ๑**

**มติที่ประชุม :** รับทราบและประธานขอให้ดำเนินการไปตามแผนงานกิจกรรม



## ๔.๒ ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายประยูร ภักดิ์พัฒนาทร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ นำเสนอตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย โดยกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ รับผิดชอบ ๘ ตัวชี้วัด และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย รับผิดชอบ ๖ ตัวชี้วัดที่มีการมอบหมายความรับผิดชอบกระจายแต่ละกลุ่มงาน ตั้งเอกสารแนบ ๒ โดยมีคำสั่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ที่ ๓๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับหน่วยงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจ/การบริหารงานหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ บรรลุตามพันธกิจกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพและกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย รายละเอียด ตั้งเอกสารแนบ ๓ การรายงานตามตัวชี้วัดฯ ในรอบแรกต้องรายงานตั้งแต่ Assessment Advocacy/ Intervention Management and Governance และ Output เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในทุกเดือนจะมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผน ให้ผู้รับผิดชอบรายงานภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน จึงขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกท่าน ในรอบแรกให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งขอความร่วมมือให้ส่งหลักฐานให้ครบตามที่เจ้าภาพกำหนดไว้ในไฟล์เตอร์ X:\HIA๐๙[ฐานข้อมูลกลาง กองป] \๐๑ รายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองปี๒๕๖๗ \๐๐ รายงานตัวชี้วัด รอบ ๕ เดือนแรก ต.ค. ๖๖ – ก.พ. ๖๗ และในตัวชี้วัดที่ ๓.๓๐ ร้อยละของจังหวัดเสี่ยงที่มีการเฝ้าระวังและการจัดการความเสี่ยงต่อสุขภาพประชาชนกลุ่มเสี่ยง เพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษทางอากาศ ทั้ง ๒ กอง ใช้ข้อมูลเดียว แต่ส่งเอกสารแยกกันระหว่างกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย และกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ มีรายละเอียดการติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองของหน่วยงาน กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย ตั้งเอกสารแนบ ๔

มติที่ประชุม : รับทราบ และให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดหลักฐานภายในวันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

#### ๕.๑ คนติศรีอนามัย และองค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม

นางสาวอนงค์ นาคอ่วมใหญ่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องการส่งคนติศรีอนามัย ซึ่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ส่งเจ้าหน้าที่ ๒ คน คือ นางสาววรวรรณ พงษ์ประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ และนางสาวนงนุช เรื่องแต่ง เจ้าพนักงานธุรการ โดยเอกสารที่ต้องส่งประธานและหัวหน้ากลุ่มงานช่วยพิจารณาและแก้ไขก่อนส่งคณะกรรมการคัดเลือก รวมถึงการเข้าร่วมประกวดองค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม ซึ่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพสมัครเข้าร่วม พร้อมกับต้องคิดชื่อทีม และกิจกรรมการดำเนินงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๕.๒ การสแกนนิ้วลงเวลาปฏิบัติราชการเข้า – ออก

นางสาวจิตติมา พรหมวิหาร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นำเสนอการลงเวลาปฏิบัติราชการข้อกำหนดการสแกนนิ้วในการลงเวลาปฏิบัติราชการเวลาเข้า - ออก ดังนี้

- ๑) เวลาเริ่มปฏิบัติราชการ คือ รอบ ๑ : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น., รอบ ๒ : ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
- ๒) กรณีลีสแกน เวลาเข้า – ออก ปฏิบัติราชการ
  - เขียนบันทึก ลีสแกน ผ่านหัวหน้ากลุ่มเสนอต่อผู้อำนวยการ

- ลี้มสแกนเกิน ๔ ครั้ง/เดือน ถือว่าต้องลาครึ่งวัน
- ลี้มสแกนเข้า – ปาย ใน ๑ วัน ขอให้ลาป่วย หรือขอลุยพินิจของหัวหน้ากลุ่มพิจารณา

๓) สแกนมาปฏิบัติราชการ เกิน ๑๐.๐๐ น. ต้องลากิจ/ ลาป่วย ครึ่งวันเช้า

๔) สแกนกลับก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น., ๑๗.๐๐ น.

- ขออนุญาตกลับก่อน ผ่าน นทก. เสนอต่อ ผอ. สามารถขอได้ตั้งแต่ ๑๕.๓๐ เป็นต้นไป
- กลับเร็วกว่า ๑๕.๓๐ น., ๑๖.๐๐ น. ถือว่าต้องลาครึ่งวันป่วย

๕) ปฏิบัติงานนอกราชการ (ทำไอที) ต้องสแกนออกตามเวลาที่ขอไอที

๖) มีขออนุมัติไปราชการนอกรมอนามัย (ไม่ต้องสแกนนิ้ว)

๗) กรณีฉุกเฉิน ทำเรื่องขออนุมัติไปราชการไม่ทัน ใช้หนังสือหัวหน้ากลุ่มมอบหมายให้เข้าร่วม

ประชุม เป็นหลักฐานแทนอนุมัติไปราชการ

โดยตามรอบการประเมินของเจ้าหน้าที่ มีเกณฑ์หารมา/ ลา/ สาย/ ขาด ดังนี้

๑) ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ (รอบประเมิน ๖ เดือน)

- ไม่ลาป่วย/กิจ รวมกันเกิน ๒๓ วันทำการ และรวมกันเกิน ๑๒ ครั้ง
- ไม่สายเกิน ๑๘ ครั้ง

๒) พนักงานราชการ (รอบประเมิน ๑๒ เดือน)

- ไม่ลาป่วย เกิน ๓๐ วันทำการ และลากิจ เกิน ๑๐ วันทำการ
- ไม่สายเกิน ๓๐ ครั้ง
- พักผ่อนไม่เกิน ๑๐ วันทำการ

**มติที่ประชุม :** รับทราบ และติดตามการสแกนลายนิ้วมือเจ้าหน้าที่รวบรวมสถิติการลี้มสแกน แล้วนำเสนอในการประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพครั้งถัดไป

## ๕.๒ สรุปการใช้งานเครื่องถ่ายเอกสาร

นายฐาปกรณ์ สมบัติกำไร เจ้าพนักงานธุรการ นำเสนอรายงานสรุปการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามตาราง ดังนี้

**ตารางที่ ๙** สรุปการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร

กลุ่ม	สี (แผ่น)	ขาวดำ (แผ่น)
อำนาจการ	๑๗๙	๑,๐๕๙
บริหารยุทธศาสตร์	๑,๕๑๖	๑,๑๓๙
ประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย	๑,๓๑๑	๕,๕๔๕
ประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพรูปแบบใหม่	๑๒๐	๑,๑๕๑
พัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วม	๓๔๐	๕๑
กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย	๕๐	๙๖๖

หมายเหตุ : สี แผ่นละ ๓ บาท/ ขาวดำ แผ่นละ ๐.๒๗ บาท

ซึ่งจำนวนการใช้เครื่องถ่ายเอกสารเกินงบประมาณประจำเดือน กรณีถ้ายังมีการใช้เกินงบประมาณจะทำให้ใช้เครื่องถ่ายเอกสารได้ไม่ถึงสิ้นปีงบประมาณ งานพัสดุ กลุ่มอำนาจการ จึงขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากที่ตั้งเบิกไว้ รวมถึงขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่านใช้เท่าที่จำเป็น

**มติที่ประชุม :** รับทราบ และให้ติดตามการใช้เครื่องถ่ายเอกสารรวบรวมสถิติแล้วนำเสนอในการประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพครั้งถัดไป

## เอกสารแนบ ๑

## ประเด็นงานสำคัญ (highlight)

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา	สถานที่
<b>กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพรูปแบบใหม่</b>			
<b>โครงการเฝ้าระวังและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษทางอากาศ</b>			
๑. ประชุมกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษทางอากาศ และแผนที่ความเสี่ยงเพื่อจัดการผลกระทบจากมลพิษทางอากาศ	ศอ. /เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง	ธ.ค. ๖๖	
๒. ประชุมจัดทำแนวทางการสร้างความรอบรู้ และประเมินความรอบรู้ด้านสุขภาพจากมลพิษทางอากาศ	-	๑๒ ธ.ค. ๖๖	
๓. จัดทำคู่มือการดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขกรณี หมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก ปี ๒๕๖๗ (อยู่ระหว่างจัดทำเล่ม จ้าง ๖ ธ.ค.๖๖)	เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง /ผู้เชี่ยวชาญ	๖ ธ.ค. ๖๖	
๔. แลกงข่าวมাত্রการฝุ่น สธ.โดยรมต.กระทรวงสาธารณสุข (อยู่ระหว่างประสานวัน)	-	ธ.ค. ๖๖	
๕. สัมมนา คนไทยรอบรู้ฝุ่นการดูแลสุขภาพกับค่าฝุ่นที่ปรับใหม่ (แทนกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรอบรู้ฯ)	ศอ. และเจ้าหน้าที่ สธ.	ธ.ค. ๖๖	
๖. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลเพื่อป้องกันฝุ่นละออง และจัดซื้อชุด PM Toolkit สำหรับลดฝุ่นภายในอาคาร บ้านเรือน เพื่อรองรับสถานการณ์ภาวะฉุกเฉิน	-	ดำเนินงานแล้ว	
<b>งบ สสส. (ห้องปลอดฝุ่น) :</b>		๑๙ ธ.ค. ๖๖	
๑. พัฒนาหลักสูตรอบรมออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ส่งงานงวด ๒	-		
๒. จัดนิทรรศการ PM๒.๕ Forum ที่เชียงใหม่	-	๓-๔ ธ.ค. ๖๖	
๓. จัดประชุมเพื่อสรุปและจัดทำข้อเสนอต่อการขับเคลื่อนห้องปลอดฝุ่นในระดับนโยบาย	-	๑๔ ธ.ค. ๖๖	
<b>โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถต่อการปรับตัวด้านสุขภาพจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</b>			
๑. ทหริือการพัฒนาแนวทางเฝ้าระวังและสื่อสารความเสี่ยงต่อสุขภาพจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Heat Index)(ร้อยยืนยันวันจัดประชุมกับทางกรมอุตุนิยมวิทยา)	-	ธ.ค. ๖๖	
๒. ประชุมทหริือการพัฒนาแนวทางการจัดทำชุมชนการปรับตัวด้านสุขภาพจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	-	ธ.ค. ๖๖	
๓. ประชุมจัดทำเครื่องมือการประเมินพฤติกรรมและความรอบรู้จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	-	ธ.ค. ๖๖	
<b>WHO</b>		อยู่ในระหว่างขยายเวลา	
๑. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่สาธารณสุข (ครู ก.) ด้านการปรับตัวจาก CC	-		
๒. จ้างดำเนินการจัดทำชุดการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) เรื่อง การปรับตัวจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสำหรับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข	-	ส่งมอบงานแล้ว	
๓. จ้างจัดทำสื่อการพัฒนาระบบเฝ้าระวังจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กรณีความร้อน	-	๒๙ ธ.ค. ๖๖	

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา	สถานที่
<b>โครงการส่งเสริมการทักษะความรู้ด้านสุขภาพรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและมลพิษทางอากาศ สำหรับผู้สูงอายุ</b>			
๑. ประชุมพิจารณาชุดความรู้สำหรับการสร้างทักษะและความรอบรู้ในการรับมือและปรับตัว ที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ	-	ธ.ค. ๖๖	
๒. ประชุมพิจารณาเครื่องมือการประเมินพฤติกรรมและการความรอบรู้ ที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ	-	ธ.ค. ๖๖	
<b>งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกิจกรรม</b>			
๑. เข้าร่วมประชุม COP๒๘ ณ เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	-	๒-๕ ธ.ค. ๖๖	
๒. ประชุมเจ้าหน้าที่ระดับสูง (High-Level meeting) เพื่อการพัฒนาแนวคิดสำหรับข้อเสนอโครงการของกองทุนภูมิอากาศสีเขียว (Green Climate Fund) สำหรับภาคสาธารณสุข	-	๒๐ ธ.ค. ๖๖	
๓. ร่วมประชุมติดตามการดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข กรณี หมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก ปี ๖๗ (ก.สธ.)	-	ทุก ๒ wk.	
<b>กลุ่มประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย</b>			
<b>เมืองสุขภาพดี</b>			
๑. จัดอบรมพัฒนาภาวะผู้นำและการบริหารจัดการเมืองสู่สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	-	๓๐ พ.ย.-๑ ธ.ค.๖๖	โรงแรม ริชมอนด์
๒. จัดอบรมทีมพี่เลี้ยง (Coaching) ผู้ประเมินเมืองสุขภาพดี	-	๑๙ - ๒๐ ธ.ค. ๖๖	
๓. พัฒนาร่วมมือในการขับเคลื่อนยกระดับเมืองสุขภาพดี ร่วมกับ กรมสธ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศฯ สสส.	-	-	
๔. สนับสนุนการขับเคลื่อนยกระดับสู่เมืองสุขภาพดีให้กับ อปท	-	-	
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี ปี ๒๕๖๗	-	-	
<b>Healthy Cities Model (นโยบายกระทรวง)</b>			
ออกแบบ Template สำหรับการติดตามประเมินผลการขับเคลื่อน “Healthy Cities Model” ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมอนามัย	-	-	
<b>EEC</b>			
ประชุมวางแผนการดำเนินงานระดับการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดีในพื้นที่ EEC	ศอ.๖ /สายว.	๒๙ พ.ย. ๖๖	
<b>SEZ</b>			
ชี้แจงแนวทาง/แผนการดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ SEZ	-	-	
<b>การเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยง</b>			
ติดตาม สนับสนุน ประสานงานอำนวยความสะดวกการดำเนินงานเฝ้าระวังคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านในพื้นที่เสี่ยง	ศอ.	-	
<b>วิชาการ/กฎหมาย</b>			
ประชุมหารือเพื่อพิจารณาแนวทางการจัดทำรายการตรวจสอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม สำหรับโครงการ รพ.	-	๒๕ ธ.ค. ๖๖	

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา	สถานที่
<b>กลุ่มพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วม</b>			
<b>พัฒนาศักยภาพบุคลากรและพัฒนางานองค์กร</b>			
๑. ดำเนินงานภายใต้คณะกรรมการ HR จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	-	-	
๒. ดำเนินการประสานงานการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมประกวดคนดี ศรีอนามัย ปี ๒๕๖๖	-	-	
๓. ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อเข้าร่วมคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ปี ๒๕๖๗	-	-	
<b>พัฒนาศักยภาพ/สร้างการมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย</b>			
๑. เตรียมการจัดอบรมการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพสำหรับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ มกราคม ๒๕๖๗	-	๘-๑๐ ม.ค. ๖๗	
๒. รายงานความก้าวหน้าตามแผนดำเนินงานต่อการประชุมคณะอนุกรรมการฯ	-	-	
<b>งานต่างประเทศ</b>			
๑. ประสานมาเลเซียเพื่อจัดส่ง Concept Note	-	-	
๒. ประสานกรม คร. เพื่อจัดส่ง Concept Note แก่ ASEAN Secretariat เพื่อแจ้งเวียนไปยังประเทศสมาชิกอาเซียนพิจารณา	-	-	
<b>การสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์</b>			
๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นข้อมูลต่อการพัฒนา PHC Service delivery package กับกรม สบส.	-	-	
๒. วิเคราะห์ข้อมูลผลการสำรวจอนามัยโพล และเผยแพร่ผลการสำรวจ รวมถึงจัดทำข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	
๓. จัดทำสื่อให้ความรู้เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ	-	-	
<b>กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย</b>			
<b>โครงการพัฒนาพยากรณ์ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม</b>			
๑. ประชุมคณะทำงานอนามัยโพล ครั้งที่ ๒/๖๗ จัดทำแนวทางทางและเครื่องมือ	คณะทำงาน	ธ.ค. ๖๖	
๒. ประชุมคณะอนุกรรมการฯ เพื่อติดตามประเมินผลฯ	คณะอนุกรรมการฯ	๗ ธ.ค. ๖๖	
<b>โครงการพัฒนาแบบจำลองทางสถิติเพื่อการพยากรณ์สุขภาพผู้สูงอายุ</b>			
๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแบบจำลองทางสถิติเพื่อการพยากรณ์ของผู้สูงอายุ	เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง	๑๘-๒๐ ธ.ค. ๖๖	

เอกสารแนบ ๒

การมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองของหน่วยงาน กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด								
		ปน.	ปร.	พส.	บย.	อก.				
<b>กลุ่ม ๒</b> ชั้นเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง										
๒.๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	√(s)	√(s)	√(o)	√(s)	√(o)				
๒.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	√(s)	√(o)	√(s)	√(s)					
๒.๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	√(s)	√(s)	√(s)	√(o)	√(s)				
๒.๔	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	√(s)	√(s)	√(s)	√(o)	√(s)				
๒.๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	√(o)	√(s)	√(s)	√(o)	√(s)				
<b>กลุ่ม ๓</b> ชั้นเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมหน่วยงานสายวิชาการ										
๓.๒๕	ร้อยละของพื้นที่เขตเมือง (เทศบาลนคร/เทศบาลเมือง/เทศบาลตำบล) และเขตเศรษฐกิจพิเศษขับเคลื่อนเป็นเมืองสุขภาพดี	√(o)	√(s)		√(s)					
๓.๓๐	ร้อยละของจังหวัดเสี่ยงที่มีการเฝ้าระวังและการจัดการความเสี่ยงต่อสุขภาพประชาชนกลุ่มเสี่ยง เพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษอากาศ	√(s)	√(o)		√(s)					
<b>กลุ่ม ๔</b> ชั้นเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ หน่วยงานสายบริหาร										
๔.๑๗	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลด้านต่างประเทศของกรมอนามัย	√(s)	√(s)	√(o)						
รวม	√(o)	๒	๒	๒	๓	๑				
	√(s)	๖	๖	๔	๔	๓				
	<b>รวม</b>	<b>๘</b>	<b>๘</b>	<b>๖</b>	<b>๗</b>	<b>๔</b>				

การมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองของหน่วยงาน กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	
		พัฒนาระบบข้อมูลพยากรณ์	พัฒนาวิชาการการพยากรณ์
<b>กลุ่ม ๒</b> ชั้นเคลื่อนองค์การคุณภาพและมีสมรรถนะสูง			
๒.๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	√(s)	√(o)
๒.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	√(s)	√(o)
๒.๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	√(o)	√(o)
๒.๔	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	√(o)	√(o)
๒.๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	√(o)	√(s)
<b>กลุ่ม ๓</b> ชั้นเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมหน่วยงานสายวิชาการ			
๓.๓๐	ร้อยละของจังหวัดเสี่ยงที่มีการเฝ้าระวังและการจัดการความเสี่ยงต่อสุขภาพประชาชนกลุ่มเสี่ยง เพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษอากาศ	√(o)	√(s)
รวม	√(o)	๔	๔
	√(s)	๒	๒
	รวม	๖	๖



คำสั่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ  
ที่ ๓๒ /๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับหน่วยงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจ/การบริหารงานหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ บรรลุตามพันธกิจกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพในการผลิต พัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี รูปแบบ แนวทาง เกณฑ์มาตรฐาน ด้านการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ การเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านสุขภาพ ตลอดจนพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการสร้างเสริมสุขภาพ และขับเคลื่อนยกระดับองค์กรให้มีสมรรถนะสูง อีกทั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้มีการจัดตั้งกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัยขึ้น เพื่อยกระดับภารกิจงานการประเมินคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพและการบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่าย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย เกิดความเชื่อมโยงสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมตามแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และสถานการณ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของกรมอนามัย และภายในกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทและภารกิจกลุ่มงานภายในเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ต้องมีการปรับกลไกการดำเนินงานและบุคลากร จึงขอยกเลิกคำสั่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ที่ ๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการ/อนุกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ

กรมอนามัย

องค์ประกอบ

๑.๑	นางสาวนัยนา	ใช้เทียบวงศ์	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	รองประธาน
๑.๓	นางสาวพนิศา	เจริญสุข	กรรมการ
๑.๔	นางสาวกรวิภา	ปุ่นศิริ	กรรมการ
๑.๕	นางทีปกาญจน์	ต่อมทอง	กรรมการ
๑.๖	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการ
๑.๗	นางอรรรณีย์	อนันตรสุชาติ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) กำหนดทิศทางการยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนภารกิจหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแนวทางที่กรมอนามัยกำหนด

๒) กำหนดแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อรองรับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๓) สนับสนุน...



- ๒ -

๓) สนับสนุนการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหาร ความพร้อม ต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤต และลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงานหรือการให้บริการ

๔) กำกับ สนับสนุน ติดตาม ให้คำแนะนำการดำเนินงานของคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานชุดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางที่กำหนด

๕) กำกับติดตามการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามแผนและบรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการและตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด

๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานชุดต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

## ๒. คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ

องค์ประกอบ

๒.๑	นายรัฐพล	ศิริห้ำ	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางอรวรรณ	อนันตรสุชาติ	กรรมการ
๒.๓	นางสาววรรณ	พงษ์ประเสริฐ	กรรมการ
๒.๔	นางสาวทิพย์กมล	ภูมิพันธ์	กรรมการ
๒.๕	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการ
๒.๖	นางกชพรรณ	พงษ์เกียรติกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗	นางอรพรรณ	แพกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘	นายอภัย	ปิณฑะคุปต์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรมอนามัยกำหนดกรอบ แนวทางการพัฒนาวิชาการของหน่วยงาน ออกแบบระบบและกลไกพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรม ของหน่วยงาน

๒) วางแผนสนับสนุนและพัฒนากลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาวิชาการระดับหน่วยงาน และงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ

๓) สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายนอกในการพัฒนาวิชาการ งานวิจัย การจัดการความรู้ และความร่วมมือระหว่างประเทศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔) แผนเร่งรัดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นนักวิจัย นักจัดการความรู้ และนักบริหาร วิชาการมืออาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้ และนวัตกรรม

๕) ควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาวิชาการให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๓. คณะอนุกรรมการพัฒนางานวิจัย

๓.๑	นางกชพรรณ	พงษ์เกียรติกุล	ประธานอนุกรรมการ
๓.๒	นางสาวชวิตา	แก้วสอน	อนุกรรมการ
๓.๓	นางสาวทิพย์กมล	ภูมิพันธ์	อนุกรรมการ
๓.๔	นางสาววันรัตน์	ชุงสุวรรณ	อนุกรรมการ
๓.๕	นางสาวภัทรภรณ์	พวงศรี	อนุกรรมการ
๓.๖	นายณัฐพล	ทรัพย์วโรบล	อนุกรรมการและเลขานุการ

- ๓ -

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) ขับเคลื่อนการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม
- ๒) ออกแบบระบบและกลไกพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน
- ๓) พัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในการผลิตองค์ความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรมและการประเมินผลโครงการ
- ๔) ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรม
- ๕) กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรมของหน่วยงาน (Function) และกลุ่มบูรณาการ (Cluster)
- ๖) รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการของหน่วยงาน
- ๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. คณะอนุกรรมการพัฒนาการจัดการความรู้ และนวัตกรรม

องค์ประกอบ

๔.๑	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	ประธานอนุกรรมการ
๔.๒	นางสาวชนะจิตร์	ปานอุ	อนุกรรมการ
๔.๓	นางสาวนฤภร	บุรณนัฏ	อนุกรรมการ
๔.๔	นายประยูร	ภักดีพัฒนาทร	อนุกรรมการ
๔.๕	นายวิษณุ	ศรีวิไล	อนุกรรมการ
๔.๖	นางสาวลัดดา	พิมพ์จัน	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) กำหนดแผนที่นำทางความรู้ (Knowledge Mapping) เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ระบบจัดการความรู้และนวัตกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายกรมอนามัย และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในระบบจัดการความรู้และนวัตกรรมของกรมอนามัยสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ๒) ส่งเสริม สร้างความตื่นตัวด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดนวัตกรรม
- ๓) กำกับ เร่งรัด และติดตามให้มีการปรับปรุงและแก้ไขระบบหรือกลไก การจัดการ ความรู้และนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ
- ๔) รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กรมอนามัย ของหน่วยงาน
- ๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๕. คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบเฝ้าระวังส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบ

๕.๑	นายอภิัย	ปิณฑะคุปต์	ประธานอนุกรรมการ
๕.๒	นางสาวประทุม	สีดาจิตต์	อนุกรรมการ
๕.๓	นางสาวไศรยา	ชูศรี	อนุกรรมการ
๕.๔	นางสาวชวิตา	แก้วสอน	อนุกรรมการ
๕.๕	นางสาวสุธาสินี	จันส่ง	อนุกรรมการ
๕.๖	นางสาวอภิญญา	พึ้งประยูร	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่...

- ๔ -

หน้าที่และอำนาจ

๑) กำหนดประเด็นและเป้าหมายที่เหมาะสม และเชื่อมประสานกับระบบเฝ้าระวัง การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย

๒) พัฒนากลไกการเฝ้าระวังและพัฒนาระบบข้อมูล เพื่อการเฝ้าระวังฯ

๓) ออกแบบการเก็บข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการ

๔) รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล รายงานผลตามประเด็นการเฝ้าระวัง และจัดทำข้อเสนอ

ต่อผู้บริหาร

๕) สื่อสารแจ้งเตือน เผยแพร่ผลการเฝ้าระวัง นำไปสู่การขับเคลื่อนงานที่เกี่ยวข้อง

๖) รายงานผลการดำเนินงาน และจัดทำข้อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อน

วิชาการของหน่วยงาน

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

องค์ประกอบ

๖.๑	นายประยูร	ภักดีพัฒนาทร	ประธานกรรมการ
๖.๒	ว่าที่ ร.ต.หญิง ธนชภา	ธนิภยชินภัทร	กรรมการ
๖.๓	นางสาวกุลสตรี	ชัชวาลกิจกุล	กรรมการ
๖.๔	นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการ
๖.๕	นายฐาปกรณ์	สมบัติกำไร	กรรมการ
๖.๖	นายอภัย	ปิ่นทะคุปต์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗	นายวิษณุ	ศรีวิไล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) สืบค้นและค้นหาแหล่งข้อมูลสำคัญ วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย และจัดทำแนวทางการจัดการข้อมูลภาครัฐในด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดหาหรือพัฒนาเครื่องมือเพื่อจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการต่าง ๆ สำหรับใช้ดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน

๓) ออกแบบและเชื่อมโยงมายังระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐตามที่กรมกำหนด เพื่อให้ผู้ใช้ประโยชน์ข้อมูลสามารถสืบค้น ร้องขอ เข้าถึง ทราบแหล่งที่มา ชั้นความลับ ประเภท รูปแบบ และสามารถให้ประโยชน์ของข้อมูลภาครัฐได้

๔) กำกับ ดูแลข้อมูลและตรวจสอบให้อยู่ในเกณฑ์คุณภาพสำหรับชุดข้อมูลสำคัญต่าง ๆ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความปลอดภัย

๕) ประสานและบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน

องค์ประกอบ

๗.๑	นางอรวรรณี	อนันตรสุชาติ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายคณิตศร	คงเย็น	กรรมการ
๗.๓	นางสาวไศรยา	ชูศรี	กรรมการ
๗.๔	นางสาวลัดดา	พิมพ์จัน	กรรมการ
			๗.๕ นางสาว...

- ๕ -

๗.๕	นางสาวภัทราภรณ์	พวงศรี	กรรมการ
๗.๖	นายประยูร	ภักดีพัฒนาทร	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่และอำนาจ

๑) ดำเนินการควบคุมภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) จัดวางและรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้กรมพิจารณา

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

## องค์ประกอบ

๘.๑	นางทีปกาญจน์	ต่อมทอง	ประธานกรรมการ
๘.๒	ว่าที่ ร.ต.หญิง ธนชาภา	ธนิยกยชินภัทร	กรรมการ
๘.๓	นายรัฐพล	ศิริหิลา	กรรมการ
๘.๔	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการ
๘.๕	นางสาวปวันรัตน์	ชุงสุวรรณ	กรรมการ
๘.๖	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการและเลขานุการ
๘.๗	นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่และอำนาจ

๑) ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT

๒) ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและติดตามผลการดำเนินงาน

## องค์ประกอบ

๙.๑	นางสาวนัยนา	ใช้เทียมวงศ์	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	รองประธาน
๙.๓	นางสาวพินิตา	เจริญสุข	กรรมการ
๙.๔	นางสาวกรวิภา	ปุนณศิริ	กรรมการ
๙.๕	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการ
๙.๖	นางทีปกาญจน์	ต่อมทอง	กรรมการ
๙.๗	นางสาวประทุม	สีดาจิตต์	กรรมการ
๙.๘	นางสาวอภิสาพร	สมานทรัพย์	กรรมการ
๙.๙	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการ
๙.๑๐	นางอรรวรรณิ	อนันตรสุชาติ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๑	นางสาวนงนุช	เรืองแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๒	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๓	นางสาวอภิญญา	พึ้งประยูร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่...

- ๖ -

หน้าที่และอำนาจ

๑) จัดทำแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย

๒) กำกับ เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกงบรายจ่าย ได้แก่ การเบิกจ่าย การกักหนี้ยกผัน ตลอดจนแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๓) ติดตามการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่หน่วยงานกำหนด

๔) กำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

๕) สรุปผลการดำเนินงาน การติดตาม ปัญหา อุปสรรค แลแนวทางการแก้ไขเพื่อการติดตามประเมินผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในปีถัดไป

๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายังงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตองค์ประกอบ

๑๐.๑ นางสาวอรพรรณ	แพกุล	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวอัญชญา	ปานดี	กรรมการ
๑๐.๓ นายคณิตศร	คงเย็น	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวนงนุช	เรืองแดง	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวสุธาสิณี	จันส่ง	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๗ นางสาววรรณอนงค์	เจ็ยทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายังงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต (การจัดสิ่งแวดลอมให้น่ายู่ น่ายังงาน เอื้อต่อการมีสุขภาพดี การตรวจสุขภาพประจำปี ส่งเสริมการออกกำลังกาย และการวัดดัชนีมวลกาย (BMI))

๒) ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายังงาน มีชีวิตชีวา รายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานที่กำหนด

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสวณัยนา ไข้เทียมวงค์)

ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

รายงานการติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองประจำหน่วยงานหน่วยงาน  
กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน (Assessment Advocacy/ Intervention Management and Governance และOutput)	Link หลักฐาน
<b>กลุ่ม ๒</b> ชั้นเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง			
๒.๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงาน ได้จัดประชุมเพื่อการวิเคราะห์สถานการณ์รายงานการประเมินผล การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) นำมาพิจารณา Gap กำหนดมาตรการ วางแผนการดำเนินการและหาแนวทางการแก้ไข	<a href="https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/2.1/kpi67_dec_2.1_03.pdf">https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/2.1/kpi67_dec_2.1_03.pdf</a>
๒.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพและกองพยากรณ์สุขภาพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เพื่อนำเสนอรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัด ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) ทบทวนและวิเคราะห์ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ (LO) และแผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรม ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน	<a href="https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/2.2/kpi67_dec_2.2_03.pdf">https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/2.2/kpi67_dec_2.2_03.pdf</a>
๒.๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	กองประเมินฯดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงาน ได้จัดประชุมติดตามและรายงานการใช้งบประมาณรายจ่ายของทั้ง ๒ กองให้ที่ประชุมทราบ และเร่งรัดให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ภายในวันที่ ๓๑ ธค ๖๖	<a href="https://hia.anamai.moph.go.th/budget67/download?id=111917&amp;mid=38657&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=33509">https://hia.anamai.moph.go.th/budget67/download?id=111917&amp;mid=38657&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=33509</a>

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน (Assessment Advocacy/ Intervention Management and Governance และOutput)	Link หลักฐาน
๒.๔	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ได้ดำเนินการบันทึกโครงการในระบบ DOC และขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ภายในวันที่ ๒๘ กพ ๖๗	-
๒.๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	คณะทำงานได้ทบทวนและวิเคราะห์ ดำเนินการคัดเลือกรายชื่อชุดข้อมูลที่จะนำมาจัดทำเป็นบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน จำนวน ๒ ชุดข้อมูล(กองประเมินฯ+กองพยากรณ์) ให้มีความสอดคล้องกับขอบเขตการให้หน่วยงานอื่นสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ เพื่อเตรียมพร้อมจัดทำคำอธิบายข้อมูลและพจนานุกรมข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด	-
<b>กลุ่ม ๓ ขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมหน่วยงานสายวิชาการ</b>			
๓.๒๕	ร้อยละของพื้นที่เขตเมือง (เทศบาลนคร/เทศบาลเมือง/เทศบาลตำบล) และเขตเศรษฐกิจพิเศษขับเคลื่อนเป็นเมืองสุขภาพดี	กรมอนามัย ได้มีคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานและขับเคลื่อนเมืองสุขภาพดี เพื่อทบทวนและวิเคราะห์ ผลการขับเคลื่อนเป็นเมืองสุขภาพดี จากปีที่ผ่านมา เพื่อทบทวนกลไกและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานเมือง จัดทำเป็นคู่มือรายละเอียด นิยามตัวชี้วัดเมืองสุขภาพดี ปี ๒๕๖๗ ได้กำหนดมาตรการ และจัดทำแผนการขับเคลื่อนเมืองสุขภาพดี	<a href="https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/3.25/kpi67_dec_3.25_02.pdf">https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/3.25/kpi67_dec_3.25_02.pdf</a>
๓.๓๐	ร้อยละของจังหวัดเสี่ยงที่มีการเฝ้าระวังและการจัดการความเสี่ยงต่อสุขภาพประชาชนกลุ่มเสี่ยง เพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษอากาศ	กองประเมินฯ ได้วิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด มากำหนดมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด และจัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด รวมทั้งติดตาม เพื่อให้ได้ผลตามเป้าหมาย ร้อยละ ๓๐ ของจังหวัดเสี่ยงที่การดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดอย่างน้อย ๓ ใน ๕ ข้อ ตามที่กำหนดไว้	<a href="https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/3.30/kpi67_dec_3.30_04.pdf">https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/3.30/kpi67_dec_3.30_04.pdf</a>
<b>กลุ่ม ๔ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ หน่วยงานสายบริหาร</b>			
๔.๑๗	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลด้านต่างประเทศของกรมอนามัย	ได้วิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด มากำหนดมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด และจัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด รวมทั้งติดตาม เพื่อให้ได้ผลตามเป้าหมาย คือ มีรายงานผลการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของบุคลากรกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ครบตามจำนวนครั้งที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการฯ	<a href="https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/4.17/kpi67_dec_4.17_01.pdf">https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/4.17/kpi67_dec_4.17_01.pdf</a>

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน (Assessment Advocacy/ Intervention Management and Governance และOutput)	Link หลักฐาน
<p>กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย กลุ่ม ๓ ขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมหน่วยงานสายวิชาการ</p>			
๓.๓๐	<p>ร้อยละของจังหวัดเสี่ยงที่มีการเฝ้าระวังและจัดการความเสี่ยงต่อสุขภาพประชาชนกลุ่มเสี่ยง เพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากมลพิษอากาศ</p>	<p>กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย ได้วิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด มากำหนดมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด และจัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด รวมทั้งติดตามเพื่อให้ได้ผลตามเป้าหมาย ร้อยละ ๓๐ ของจังหวัดเสี่ยงที่การดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดอย่างน้อย ๓ ใน ๕ ข้อ ตามที่กำหนดไว้</p>	<p><a href="https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/3.30/kpi67_dec_3.30_06.pdf">https://hia.anamai.moph.go.th/web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/kpi/2567/5/01_dec/3.30/kpi67_dec_3.30_06.pdf</a></p>