คำสั่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
ที่ ๓๑ /๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับหน่วยงาน

เนื่องด้วย กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทและภารกิจกลุ่มงานภายในรวมทั้งปรับกลไกการดำเนินงานภายในหน่วยงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจและการบริหารงานหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ บรรลุตามพันธกิจกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพในการผลิต พัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี รูปแบบ แนวทาง เกณฑ์มาตรฐาน ด้านการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ การเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม การพยากรณ์สุขภาพ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านสุขภาพ ตลอดจนพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่าย รวมทั้งการขับเคลื่อนยกระดับองค์กรให้มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และสถานการณ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยุทธศาสตร์กรมอนามัย และสอดรับกับทิศทางการดำเนินงานและบุคลากร จึงขอยกเลิกคำสั่งกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ที่ ๓๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับหน่วยงาน ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการ/อนุกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ประกอบด้วย

๑.๑	นางสาวนัยนา	ใช้เทียมวงศ์	ประธาน
๑.๒	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	รองประธาน
๑.๓	นางสาวพนิตา	เจริญสุข	กรรมการ
๑.๔	นางสาวกรวิภา	ปุนณศิริ	กรรมการ
๑.๕	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการ
๑.๖	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการ
๑.๗	นางสาวณัฐวีร์	ลุนสำโรง	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่และอำนาจ</u>

๑. กำหนดทิศทางยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนภารกิจหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแนวทางที่กรมอนามัยกำหนด

๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานเพื่อรองรับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๓. สนับสนุนการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤต และลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงานหรือการให้บริการ

๔. กำกับ....

๔. กำกับ สนับสนุน ติดตาม ให้คำแนะนำการดำเนินงานของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานชุดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางที่กำหนด

๕. กำกับติดตามการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามและบรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการและตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานชุดต่างๆ ตามความเหมาะสม

๒. คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาววรวรรณ	พงษ์ประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวกิรณา	เทวอักษร	กรรมการ
๒.๓ นางสาวประทุม	สีดาจิตต์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกุลสตรี	ชัชวาลกิจกุล	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวอภิสราพร	สมานทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗ นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นางสาวสุธาสินี	จันส่ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรมอนามัยกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาวิชาการของหน่วยงานออกแบบระบบและกลไกพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน

๒. วางแผนสนับสนุนและพัฒนากลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาวิชาการระดับหน่วยงานและงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ

๓. สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายนอกในการพัฒนาวิชาการ งานวิจัย การจัดการความรู้ และความร่วมมือระหว่างประเทศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔. แผนเร่งรัดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นนักวิจัย นักจัดการความรู้ และนักบริหารวิชาการมืออาชีพประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรม

๕. ควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาวิชาการให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๖. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑. คณะอนุกรรมการพัฒนางานวิจัย ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นางสาวอภิสราพร	สมานทรัพย์	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวชวิศา	แก้วสอน	อนุกรรมการ
๒.๑.๓ ว่าที่ร.ต.หญิงธนชาภา	ธนิกยงชินภัทร	อนุกรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวอภิญญา	พึ่งประยูร	อนุกรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	อนุกรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวศุภวรรณ	เชยวิจิตร์	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่....

หน้าที่และอำนาจ

๑. ขับเคลื่อนการพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม

๒. ออกแบบระบบและกลไกพัฒนาการวิจัย และนวัตกรรมของหน่วยงาน

๓. พัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในการผลิตองค์ความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรมและการประเมินผลโครงการ

๔. ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้และ นวัตกรรม

๕. กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาการวิจัย การผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรมของหน่วยงาน (Function) และกลุ่มบูรณาการ (Cluster)

๖. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการของหน่วยงาน

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาการจัดการความรู้ และนวัตกรรม ประกอบด้วย

๒.๒.๑	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๒	นายณัฐพล	ทรัพย์วโรบล	อนุกรรมการ
๒.๒.๓	นางสาวกุลสตรี	ชัชวาลกิจกุล	อนุกรรมการ
๒.๒.๔	นางสาวกิรณา	เทวอักษร	อนุกรรมการ
๒.๒.๕	นางสาวภัทราภรณ์	พวงศรี	อนุกรรมการ
๒.๒.๖	นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. กำหนดแผนที่นำทางความรู้ (Knowledge Mapping) เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ ระบบจัดการความรู้และนวัตกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายกรมอนามัย และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในระบบจัดการความรู้และนวัตกรรมของกรมอนามัยสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๒. ส่งเสริม สร้างความตื่นตัวด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดนวัตกรรม

๓. กำกับ เร่งรัด และติดตามให้มีการปรับปรุงและแก้ไขระบบหรือกลไก การจัดการความรู้ และนวัตกรรม ให้มีประสิทธิภาพ

๔. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรมอนามัย และของหน่วยงาน

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมและพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล ประกอบด้วย

๒.๓.๑	นางสาวสุธาสินี	จันส่ง	ประธานอนุกรรมการ
๒.๓.๒	นางสาวชนะจิตร	ปานอู	อนุกรรมการ
๒.๓.๓	นางสาวนฤภร	บูรณนัติ	อนุกรรมการ
๒.๓.๔	นางสาวลัดดา	พิมจั่น	อนุกรรมการ
๒.๓.๕	นายวิษณุ	ศรีวิไล	อนุกรรมการ
๒.๓.๖	นางสาวปวันรัตน์	ชุงสุวรรณ	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และ...

หน้าที่และอำนาจ

๑. กำหนดประเด็นและเป้าหมายที่เหมาะสม และเชื่อมประสานกับระบบเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย

๒. พัฒนากลไกการเฝ้าระวังและพัฒนาระบบข้อมูล จัดหาหรือพัฒนาเครื่องมือเพื่อจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการต่าง ๆ สำหรับใช้ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อการเฝ้าระวังฯ

๓. ออกแบบการเก็บข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือ และวิธีการ และเชื่อมโยงมายังระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐตามที่กรมกำหนด เพื่อให้ผู้ใช้ประโยชน์ข้อมูลสามารถสืบค้น ร้องขอ เข้าถึง และสามารถใช้ประโยชน์ของข้อมูลภาครัฐได้

๔. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล รายงานผลตามประเด็นการเฝ้าระวัง และจัดทำข้อเสนอต่อผู้บริหาร

๕. สื่อสารแจ้งเตือน เผยแพร่ผลการเฝ้าระวัง นำไปสู่การขับเคลื่อนงานที่เกี่ยวข้อง

๖. กำกับดูแลข้อมูลและตรวจสอบให้อยู่ในเกณฑ์คุณภาพสำหรับชุดข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความมั่นคงปลอดภัย

๗. ประสานและบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

๘. รายงานผลการดำเนินงาน และจัดทำข้อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการของหน่วยงาน

๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวณัฐวีร์	ลุนสำโรง	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายคณิตศร	คงเย็น	กรรมการ
๓.๓	นางสาวโศรยา	ชูศรี	กรรมการ
๓.๔	นางสาวลัดดา	พิมจั่น	กรรมการ
๓.๕	นางสาวภัทราภรณ์	พวงศรี	กรรมการ
๓.๖	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการ
๓.๗	นางอรวรรณี	อนันตรสุชาติ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘	นางสาวมาเรียม	แสงสวย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ดำเนินการควบคุมภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. จัดวางและรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้กรมพิจารณา

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายณัฐพล	ทรัพย์วโรบล	กรรมการ
๔.๓	นางสาวอภิสราพร	สมานทรัพย์	กรรมการ
๔.๔	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการ
๔.๕	นางสาวนงนุช	เรืองแตง	กรรมการ
๔.๖	นางสาวอนงค์	ทองอ่วมใหญ่	กรรมการและเลขานุการ
๔.๗	นางสาววรรณอนงค์	เจ้ยทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT

๒. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและติดตามผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวนัยนา	ใช้เทียมวงศ์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	รองประธาน
๕.๓	นางสาวพนิตา	เจริญสุข	กรรมการ
๕.๔	นางสาวกรวิภา	ปุนณศิริ	กรรมการ
๕.๕	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการ
๕.๖	นางสาวประทุม	สีดาจิตต์	กรรมการ
๕.๗	นางสาวทิพย์กมล	ภูมิพันธ์	กรรมการ
๕.๘	นางสาวจิตติมา	พรหมวิหาร	กรรมการ
๕.๙	นางสาวสุนิษา	มะลิวัลย์	กรรมการ
๕.๑๐	นางสาวณัฐวีร์	ลุนสำโรง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๑	นางสาวนงนุช	เรืองแตง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๒	นางสาวอภิญญา	พึ่งประยูร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดทำแนวทางการการเบิกจ่ายงบประมาณ และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของกองประเมินผลกระทบต่อสุขาพ ให้สอดคล้องกับนโยบายกรมและรัฐบาลกำหนด

๒. กำกับ เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกงบรายจ่าย ได้แก่ การเบิกจ่าย การก่อหนี้ผูกพัน ตลอดจนแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๓. ติดตามการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่หน่วยงานกำหนด

๔. กำกับ...

๔. กำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

๕. สรุปผลการดำเนินงาน การติดตาม ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขเพื่อการติดตามประเมินผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในปีถัดไป

๖. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๖.๑	นางสาวนัยนา	ใช้เทียมวงศ์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	รองประธาน
๖.๓	นางสาวพนิตา	เจริญสุข	กรรมการ
๖.๔	นางสาวกรวิภา	ปุนณศิริ	กรรมการ
๖.๕	นางสาวอรพรรณ	แพกุล	กรรมการ
๖.๖	นางสาวสุธาสินี	จันส่ง	กรรมการ
๖.๗	นางสาวโศรยา	ชูศรี	กรรมการ
๖.๘	นายคณิตศร	คงเย็น	กรรมการ
๖.๙	นางสาวณัฐวีร์	ลุนสำโรง	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๐	นางสาวกิรณา	เทวอักษร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๒. พิจารณาผลการดำเนินงานและให้คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๓. สรุปผลการดำเนินงาน การติดตาม ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการพัฒนาเว็บไซต์และระบบสารสนเทศ

๗.๑	นางสาวณัฐวีร์	ลุนสำโรง	ประธานกรรมการ
๗.๒	ว่าที่ ร้อยตรีหญิงธนชาภา	ธนิกยงชินภัทร	กรรมการ
๗.๓	นางสาวอัญชนา	ปานดี	กรรมการ
๗.๔	นางสาวชวิศา	แก้วสอน	กรรมการ
๗.๕	นางสาววรรณอนงค์	เจ้ยทอง	กรรมการ
๗.๖	นายวิษณุ	ศรีวิไล	กรรมการ
๗.๗	นางสาวอภิญญา	พึ่งประยูร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. บริหารจัดการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข เว็ปไซต์และระบบสารสนเทศของหน่วยงาน

๒. บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ การติดตั้งและการดูแลรักษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบข้อมูลต่างๆ ของกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

๓. พิจารณา.....

๓. พิจารณากลั่นกรองเนื้อหา ข้อมูล ในการนำเนื้อหาขึ้นเว็ปไซต์หน่วยงาน

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์)

ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ