

**แบบสรุประยงานผลการพัฒนาความรู้/ทักษะ/สมรรถนะของข้าราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

หน่วยงาน ..... กองประเมินผลกระบวนการต่อสุภาพ.....  
จำนวนข้าราชการของหน่วยงานทั้งหมด..... 28..... คน

➤ แผนการพัฒนาความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ (ตุลาคม 56 – กันยายน 57)

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้าราชการในหน่วยงานที่มีการจัดทำแผนการพัฒนาความรู้/ทักษะ/ สมรรถนะ (แผนพัฒนารายบุคคล)	23	82.1

- รอบ 6 เดือน (ต.ค. - มี.ค.)
- รอบ 9 เดือน (ต.ค. - มิ.ย.)
- รอบ 12 เดือน (ต.ค. - ก.ย.)

➤ จำนวนข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ

รายการ	พัฒนาความรู้ / ทักษะ / สมรรถนะ								หมายเหตุ	
	ความรู้	ทักษะ	สมรรถนะ							
			การนำผู้ทดสอบไปใช้	การบริการที่ดี	การสังส择ความเชี่ยวชาญ	ฝ่ายดูแลในความต้อง	การทำงานเป็นทีม	การบริหารจัดการข้อมูลฯ		
จำนวน (คน)	23	16	11	5	16	7	21	2		
ข้าราชการในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ตามแผนพัฒนาบุคคลกร อย่างน้อย 10 วันต่อคน ต่อปี (กรอกเมื่อครบรอบ 12 เดือน) จำนวน..... 20..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... 86.9.....										

- หมายเหตุ ๑) หากส่งข้อมูลการรายงานผลการพัฒนาฯล่าช้า จะถูกหักคะแนนตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในตัวชี้วัดที่ ๑๐: ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาสมรรถนะของบุคคลกรรวมอนามัย  
 ๒) การนับจำนวนคนที่ได้รับการอบรม ให้นับแบบสะสม คือ นับตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง เดือนที่รายงานในแต่ละรอบ

ข้อ-สกุลผู้รายงาน..... นางสาวอนงค์ ทองอ้วมใบญี่.....  
ตำแหน่ง..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน..... โทรศัพท์..... 4484.....

กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ ได้รับเอกสารชุดนี้ เมื่อวันที่ .....

