

ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ผู้รายงาน นายชนะ งามสุขไพศาล โทรศัพท์ : 0 2590 4357

1) ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ขั้นตอนที่	ประเด็นการประเมินผล	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	จัดทำแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการฯ ของกรมอนามัย โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินการตามแผนฯ ที่ใช้วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เสนอผู้บริหารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน จัดส่งแผนปฏิบัติงานฯ (แบบ คจ-3.1) รอบ 6 เดือน	10	10
2	2.1 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของหน่วยงาน ได้แล้วเสร็จครบถ้วน 2.2 ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด	20	
3	3.1 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารของหน่วยงาน จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ (แบบ คจ-3.2) รอบ 6 9 และ 12 เดือน 3.2 จัดส่งรายงานการพัฒนาศักยภาพด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วินัย และจรรยาบรรณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (แบบ คจ-2) รอบ 6 9 และ 12 เดือน	15	
4	4.1 ตอบสนองต่อข้อร้องเรียน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของหน่วยงานได้ครบถ้วน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานตามแบบฟอร์มที่ สลก. กำหนด (แบบฟอร์ม Complaint ตามตัวชี้วัดที่6) 4.2 จัดส่งรายงานเรื่องร้องเรียนการกระทำที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนของหน่วยงาน (แบบ คจ-1) ให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในเวลา 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนฯ	10	
5	การมีส่วนร่วมของหน่วยงานในกิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของกรมอนามัย ตามที่เจ้าภาพตัวชี้วัดจะแจ้งให้ทราบต่อไป ดังนี้ 5.1 สำนวความความคิดเห็นของประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤตินิชอบของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่เจ้าภาพกำหนด 5.2 ให้เจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน 5.3 ประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดส่งเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง เพื่อยืนยันผลการประเมินฯ ดังกล่าว 5.4 ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมตามที่เจ้าภาพตัวชี้วัดกำหนด 5.5 การมีส่วนร่วมอื่น ๆ (ถ้ามี)	45	45
รวม		100	55

2) คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ

.....
.....

3) ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน

.....
.....

4) ปัญหา/อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

.....
.....

5) หลักฐานอ้างอิง (ให้ระบุชื่อเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง และนำเอกสาร/หลักฐานนั้น Upload ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน)

- 1)
- 2)
- 3)